



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประจำปี 2553



กองยานพาหนะอาคารและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงาน

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปี 2553

วันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน พ.ศ.2553

สารนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ผมขอแสดงความชื่นชมยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.2553" ได้จัดให้ดีขึ้นในวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน พ.ศ.2553 มหาวิทยาลัยฯ ก็ได้จัดให้มีโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์" อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538 เป็นต้นมา จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา 15 ปีแล้ว

สำหรับปี พ.ศ. 2553 นี้ มหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ โดยมีการปลูกต้นไม้จำนวน 10 ต้น ได้แก่ ต้นตีนเป็ดน้ำ จำนวน 4 ต้น ต้นหูกกระจิง จำนวน 5 ต้นและต้นนนทรีประจำรุ่น KU 70 จำนวน 1 ต้น ณ บริเวณสนามอินทรีจันทร์สถิตย์ เพื่อเป็นการร่วมเฉลิมฉลองและถวายพระเกียรติแด่พระองค์ท่าน ประกอบกับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ร่วมกันพัฒนาพื้นที่ของหน่วยงานร่วมกับนิสิต บุคลากร เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างสำนึกร่วมกัน อีกทั้งยังเป็นการร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงามและมีภูมิทัศน์ที่ดีอีกด้วย

ในนามของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผมขอแสดงความชื่นชมต่อคณะผู้บริหาร บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจทำให้โครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2553" เกิดขึ้นในวันนี้ ในโอกาสอันดีนี้ ผมขอส่งความปรารถนาดีและกำลังใจมายังคณะผู้บริหาร บุคลากร นิสิต และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านประสบความสำเร็จตามที่มุ่งหวังในทุก ๆ ด้าน และจงมีวิวัฒนาการเจริญรุ่งเรืองยิ่ง ๆ ขึ้นตลอดไป

(ศาสตราจารย์ ดร.กำพล อดุลวิทย์)
นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
กันยายน 2553



สารอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกใน ปี พ.ศ. 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50ปี และเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้หน่วยงานราชการปลูกต้นไม้ในบริเวณหน่วยงาน รวมทั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และปลูกฝังจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม ในการร่วมกันพัฒนาพื้นที่ของมหาวิทยาลัย หน่วยงาน อาคารเรียน หอพัก และพื้นที่ชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย ให้เกิดความสะอาด เกิดความร่มรื่น และมีภูมิทัศน์สวยงาม อันจะนำไปสู่ความสบายตาสบายใจแก่นิสิต บุคลากร และแขกผู้มาเยี่ยมเยือนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ของเรา

สำหรับปี 2553 วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. จัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2553 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ โดยมีการปลูกต้นไม้ จำนวน 10 ต้น ได้แก่ ต้นตีนเป็ดน้ำ จำนวน 4 ต้น ต้นหูกระจง จำนวน 5 ต้น และต้นนนทรีประจำรุ่น KU 70 จำนวน 1 ต้น ณ บริเวณสนามอินทรีจันทร์สถิตย์ ร่วมกับการพัฒนาพื้นที่อาคารสถานที่ของส่วนกลางและหน่วยงานต่างๆ โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากบุคลากร และนิสิต ในการดำเนินงานตามมาตรฐานกิจกรรม “7ส” คือ สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ที่สำคัญงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ยังเป็นกิจกรรมหลักของการจัดงานวันรับน้องใหม่ ในเชิงสร้างสรรค์ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นในจิตวิญญาณของนิสิตใหม่อีกด้วย

ในโอกาสนี้ กระผมขอขอบคุณบุคลากร และนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกท่าน ที่ช่วยกันดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยอย่างดียิ่ง เพื่อให้มหาวิทยาลัยของเราเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว และเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางด้านอนุรักษ์รักษาทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และมีลักษณะภูมิทัศน์ที่ดี สวยงาม เหมาะสมกับการเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศอย่าง นำภาคภูมิใจ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผล “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2553” ซึ่งได้ประมวลผลการดำเนินงานกิจกรรมของทุกหน่วยงาน จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานกิจกรรมให้มีความเหมาะสมในปีต่อไป

(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลาภญจน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กันยายน 2553

สารรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ



วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี และมีการจัดวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ต่อเนื่องกันมาเป็นประจำทุก เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึก ร่วมกันในการพัฒนาพื้นที่ทุกหน่วยงานของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีความสะอาด มีความร่มรื่น สวยงามและมีภูมิทัศน์ที่ดีกับประชาคมโดยรวมของมหาวิทยาลัย

การดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ปี 2553 นี้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จึงมีการปลูกต้นไม้เปิดน้ำ ต้นหูกระจง และต้นนนทรี ประจำรุ่น KU 70 ณ บริเวณสนามอินทรีจันทร์สถิตย์ และจัดให้มีวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2553 วันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2553 นอกจากนั้น เพื่อเป็นการแสดงถึงความร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้างและนิสิต ในการที่จะพัฒนาความสะอาดของอาคารสถานที่ การปลูกต้นไม้และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงามสร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ในการนี้ ขอขอบคุณทุกหน่วยงาน ตลอดจนบุคลากร และนิสิตทุกคนที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการร่วมกิจกรรมในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ พร้อมทั้งได้จัดส่งสรุปผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินโครงการฯ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผล “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2553” เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง

(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ

กันยายน 2553

**คำกล่าวรายงานพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ วุฒิชัย กปิลกาญจน์)**

กราบเรียน อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กระผมในนามมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์รู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ท่านอุปนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ให้เกียรติมาเป็นประธานพิธีเปิด“วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2553” ในวันนี้

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดขึ้นครั้งแรกในวันเสาร์ที่ 10 มิถุนายน 2538 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงครองสิริราชสมบัติครบ 50 ปี นอกจากนั้น ยังสนองนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้ปลูกต้นไม้บริเวณหน่วยงานราชการและเพื่อเป็นส่งเสริมความสามัคคีและสร้างสำนึกร่วมกันระหว่างนิสิตบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนามหาวิทยาลัยของเราให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม และมีภูมิทัศน์ที่ดี

ต่อมา มหาวิทยาลัย จัดให้มีวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี นับถึงปัจจุบัน รวม 15 ปี

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ฯ ในปีนี้ มหาวิทยาลัยจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จึงได้เรียนเชิญผู้บริหาร บุคลากร และนิสิตร่วมปลูกต้นไม้ จำนวน 9 ต้น ณ บริเวณสนามอินทรีจันทร์สถิตย์ และทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยได้ร่วมพัฒนาพื้นที่ของหน่วยงานร่วมกับนิสิต บุคลากร สำหรับพื้นที่ส่วนกลาง กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ร่วมกับนิสิตคณะต่าง ๆ พัฒนาพื้นที่ ตัดแต่งต้นไม้ พรวนดิน และใส่ปุ๋ยต้นไม้ จำนวน 7 จุด ประกอบด้วย สวน 100 ปี หลวงสุวรรณวาจกสิริกิจ อาคารสารนิเทศ 50 ปี หอประชุมใหญ่ อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 1 หอประวัติและสวนปาล์มประตุงามวงศ์วาน 2 ลานกิจกรรมหน้าอาคารเทพศาสตร์สถิต สำนักพิพิธภัณฑน์และวัฒนธรรมการเกษตร (สวนวรุณาวัง) และแนวถนนหลังอาคารสวัสดิการ มก. ถึงหอพักหญิง ซอยพหลโยธิน 45

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอกราบเรียนอุปนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2553” ณ บัดนี้

**คำกล่าวพิธีเปิด “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553”
อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ศ.ดร.นิวัติ เรืองพานิช)**

เรียน อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน นิสิต บุคลากร
และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน

ผมรู้สึกเป็นเกียรติ ที่ได้มาเป็นประธานพิธีเปิดงาน “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์” ประจำปี 2553 ในวันนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้จัดงาน“วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์”
ตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2538 จนถึงปัจจุบัน นับเป็นสิ่งที่ดีที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้จัดขึ้นเพื่อน้อมเกล้า
ถวายเป็นพระราชกุศลในวโรกาสต่าง ๆ นอกจากนั้นยังได้เห็นความสำคัญในการให้ นิสิต บุคลากร ได้ร่วม
แรงร่วมใจกันพัฒนาพื้นที่และปลูกต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้มีความร่มรื่น สวยงาม มี
สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณอธิการบดีรองอธิการบดีผู้ช่วยอธิการบดี นิสิต บุคลากรกองยานพาหนะฯ
และ ผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ร่วมแรงร่วมใจกัน ทำให้“วันพัฒนา และปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปี 2553” เกิดขึ้นในวันนี้ และขออำนวยพรให้ทุกท่านจงประสบผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์
ที่ได้ตั้งใจไว้ทุกประการ

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผมขอเปิดงาน“วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประจำปี 2553” ณ บัดนี้

สารบัญ

	หน้า
สารนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1
สารอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2
สารรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาคุณภาพ	3
คำกล่าวรายงานพิธีเปิด	4
คำกล่าวพิธีเปิด	5
ผลการดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553	6
คณะเกษตร	7
คณะบริหารธุรกิจ	9
คณะประมง	10
คณะมนุษยศาสตร์	11
คณะวนศาสตร์	12
คณะวิทยาศาสตร์	13
คณะวิศวกรรมศาสตร์	14
คณะศึกษาศาสตร์	15
โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	16
คณะเศรษฐศาสตร์	18
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	20
คณะสัตวแพทยศาสตร์	21
คณะสังคมศาสตร์	22
คณะอุตสาหกรรมเกษตร	23
คณะเทคนิคการสัตวแพทยศาสตร์	24
บัณฑิตวิทยาลัย	25
วิทยาลัยสิ่งแวดล้อม	26
สำนักงานอธิการบดี	27
กองกลาง	28
งานประชาสัมพันธ์	29
สภาข้าราชการ มก.	31
กองการเจ้าหน้าที่	32
กองกิจการนิสิต	33
กองคลัง	34
กองบริการการศึกษา	35
กองแผนงาน	36
กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	37

กองวิเทศสัมพันธ์	44
สถานพยาบาล	45
ศูนย์วิชาบูรณาการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	46
หอจดหมายเหตุ	47
ศูนย์การศึกษานานาชาติ	48
สำนักงานกฎหมาย	49
สำนักงานทรัพย์สิน	50
สำนักงานบริการวิชาการ	51
สำนักงานตรวจสอบภายใน	52
สำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร	53
สำนักทะเบียนและประมวลผล	54
สำนักบริการคอมพิวเตอร์	55
สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม	56
สำนักหอสมุด	57
สำนักการกีฬา	58
สำนักประกันคุณภาพ	59
สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	60
สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	64
สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลผลิตทางการเกษตรและอุตสาหกรรม	65
สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศน์เกษตร	66
สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์	72
สถาบันวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย	73
สถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาระชาชนครินทร์	74
ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี	75
ศูนย์ผลิตภัณฑ์นม	76
สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม	77
สหกรณ์ออมทรัพย์	78
บริษัทโรงแรมเดอะกรีนเนอร์รี่ จำกัด (KU HOME)	79
รายนามผู้สนับสนุน	80
ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะภาพรวม	81
รายชื่อผู้ปลูกต้นไม้	82
ภาคผนวก	87
ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553	88
กำหนดการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 “	90
คำสั่งกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	95

คณะผู้จัดทำ

101

ผลการดำเนินงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2553

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปี 2553 มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2553 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคีสร้างจิตสำนึกของบุคลากรและนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง ดังคำขวัญที่ว่า “เกษตรเขียว สะอาด ปราศจากมลภาวะ” และ “น้อมอง นาดู น่ายู น่ายื่น” เพื่อให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย และมีภูมิทัศน์ที่ดี ซึ่งผู้บริหารและทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ได้ร่วมดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น 21,811 คน ประกอบด้วย

- นิสิต จำนวน 13,154 คน
- นักเรียน ครู ศิษย์เก่าและผู้ปกครองนักเรียนสาธิตฯ จำนวน 3,451 คน
- บุคลากร จำนวน 5,059 คน
- เจ้าของรถจักรยานยนต์บริการ และเจ้าหน้าที่จากหน่วยราชการภายนอก ได้แก่
สำนักการระบายน้ำ สำนักงานเขตจตุจักร, เขตบางเขน, เขตหลักสี่ จำนวน 147 คน
- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ รวมเป็นเงิน 2,480,471.25 บาท ประกอบด้วย
 - ส่วนกลาง เป็นเงิน 290,340.25 บาท
 - หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ฯลฯ เป็นเงิน 2,168,131 บาท
 - สหกรณ์ออมทรัพย์ มก. จำกัด บริจาค เป็นเงิน 20,000 บาท
 - ร้านสหกรณ์ มก. จำกัด บริจาค เป็นเงิน 2,000 บาท

หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน และทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการพัฒนาอาคารและสถานที่ ปลูกต้นไม้ ดำเนินการกิจกรรม 7 ส. ตามรายละเอียด ดังนี้

คณะเกษตร

คณะเกษตร มีผู้เข้าร่วมงาน 800 คน ประกอบด้วยนิสิต 600 คน บุคลากร 200 คน ใช้งบประมาณ 60,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- ทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบ
- ทำความสะอาดภายในอาคาร
- จัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่บริเวณชั้น 11 อาคารวชิรานุสรณ์

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

- ทำการปลูกต้นไม้ซ่อมแซมบริเวณส่วนที่ชำรุดเสียหาย
- ปลูกต้นไม้กฤษณาจำนวน 6 ต้น บริเวณด้านข้างอาคารวชิรานุสรณ์ โดยผู้บริหารคณะ

เกษตร

- ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณลานจอดรถ
- ทำความสะอาดคูคลองโดยรอบพื้นที่คณะ
- กำจัดวัชพืชบริเวณโรงเรือนทดลอง 7 หลัง

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

- มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนด้านเครื่องมือ และอุปกรณ์บ้างตามความเหมาะสม
- ควรจัดทำของที่ระลึกในวันจัดกิจกรรม เช่น หมวก เสื้อยืด เป็นต้น





คณะบริหารธุรกิจ

คณะบริหารธุรกิจ มีผู้เข้าร่วมงานประมาณ 480 คน ประกอบด้วย นิสิตจำนวน 425 คน และบุคลากรจำนวน 55 คน ใช้งบประมาณ 25,721 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- 1.ทำความสะอาดภายในอาคาร และบริเวณพื้นที่รอบอาคารคณะฯ
- 2.ดำเนินกิจกรรม 7 ส. โดยการระดมกำลังทำงานและเอกสารต่างๆ จัดเอกสารให้เป็นระบบหมวดหมู่ สะสางห้องทำงานให้สะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

- 1.ตัดตกแต่งต้นหูกวางด้านข้างคณะฯ ที่ติดเสาไฟฟ้าแรงสูง ตัดตกแต่งต้นสน สวนหย่อมหน้าภาควิชาการจัดการและพรวนดินรอบคณะฯ
- 2.ทำความสะอาด เก็บขยะมูลฝอยที่พักของนิสิต ที่นั่งอ่านหนังสือและทำกิจกรรมต่างๆ และสะสางสโมสรนิสิต
- 3.ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ฝาเปิด หน้าภาควิชาการจัดการตลอดแนว และด้านหน้าคณะฯ
- 4.กวาด - เก็บ ทำความสะอาดโรงรถ และทำความสะอาดรอบอาคารคณะฯ และภาควิชาการจัดการ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรกำหนดวันพัฒนาฯ เป็น “วันอาทิตย์” เพราะวันเสาร์หลายคณะฯ มีการเรียนการสอน รถยนต์ทุกฟ่าน จราจรติดขัด การพัฒนาพื้นที่รอบบริเวณอาคารทำยากมาก พร้อมทั้งบุคลากรส่วนหนึ่งต้องสอนหรืออำนวยการควบคุมด้านการเรียนการสอนไม่สามารถร่วมงานพัฒนาได้ และมหาวิทยาลัย ควรจะสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ให้กับหน่วยงานใหม่



คณะประมง

คณะประมง มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 407 คน ประกอบด้วยนิสิต 345 คน และบุคลากร 62 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 72,673.37 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยรอบบริเวณอาคารโชติสุข วัติถิ และอาคารวิทยุธารชลาณุกิจ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้บริเวณอาคารบุญอินทร์มพรรย์ และการตัดแต่งต้นไม้ และจัดเก็บขยะบริเวณอาคารเมฆบุญพรหมณ์ ขุดลอกบ่อน้ำบริเวณหน้าอาคารศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยีปลาสวยงามและพรรณไม้น้ำประดับ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม



คณะมนุษยศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานในวันปลูกต้นไม้ จำนวน 880 คน ประกอบด้วยนิสิต 730 คน และบุคลากร 150 คน งบประมาณในการจัดกิจกรรม จำนวน 50,000 บาท โดยมีรายละเอียดของกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร คณะมนุษยศาสตร์ อาคาร 1,2,3 ทำความสะอาดห้องทำงาน จัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้ ใส่ปุ๋ย ใส่ดินต้นไม้ และกระถางต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณพื้นที่รอบอาคารมนุษยศาสตร์ 1,2,3

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัย ฯ ควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อชักจูงบุคลากรให้เข้าร่วมกิจกรรมให้มาก และสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม



คณะวนศาสตร์

คณะวนศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 550 คน ประกอบด้วยนิสิต 400 คน และบุคลากร 150 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 60,000 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารต่างๆภายในคณะ ทำความสะอาดภาควิชา 6 ภาควิชา สำนักงานเลขานุการคณะ ห้องสโมสรนิสิต ห้องสมุด อาคารโดยรอบและบริเวณตาดฟ้าตึก พิพิธภัณฑ์ และดำเนินการจัดกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงานของแต่ละหน่วยงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ อธิการบดีปลูกต้นไม้กราชินี เพื่อเป็นเกียรติแก่คณะวนศาสตร์ บริเวณตึกเทียมคมกฤต ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสวนรวมพันธุ์ แนวรั้วด้านหน้าคณะและบริเวณด้านหน้าตึกและหลังตึกวนศาสตร์ 60 ปี และตึกเทียมกฤต ทำความสะอาดโต๊ะม้าหินบริเวณหน้าตึกวนศาสตร์ 60 ปี

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ตลอดจนควรให้มีการจัดวันพัฒนาคณะ ปีละ 2 ครั้ง ในการพัฒนาหน่วยงาน



คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ 2,361 คน ประกอบด้วยนิสิตปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 จำนวน 750 คน ชั้นปีที่ 2 – 4 จำนวน 781 คน นิสิตปริญญาโท – เอก จำนวน 502 คน คณาจารย์ 135 คน และบุคลากรสายต่างๆ อีก 193 คน ใช้งบประมาณทั้งฝ่ายกิจการพิเศษและฝ่ายพัฒนานิสิต เป็นเงิน 122,041 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทุกภาควิชาและสำนักงานเลขานุการคณะ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทำงาน ห้องสำนักงานธุรการ ห้องน้ำ ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำความสะอาด เก็บขยะ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณลานจอดรถ ทุกลานในคณะ ลานไปรษณีย์ รอบๆอาคารทวิ ญาณสุคนธ์ เรือนเพาะชำ ชัดโต๊ะและเก้าอี้ม้าหินรอบๆคณะ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้บุคลากรและนิสิตในแต่ละคณะ มีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร อยากเห็นคณะและมหาวิทยาลัยมีความสะอาด สวยงาม รมรื่น ทำให้มีผู้มาร่วมแรงร่วมใจบำเพ็ญประโยชน์ในกิจกรรมเป็นจำนวนมาก มีความสัมพันธ์ที่ดีและสามัคคีกัน



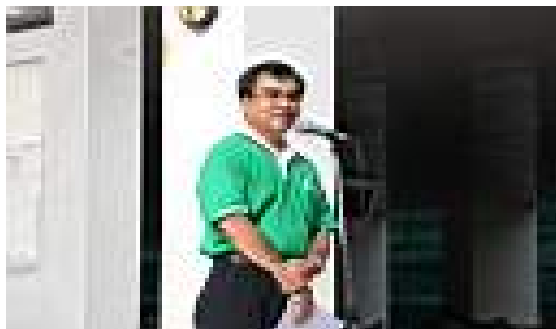
คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 3,307 คน จากภาควิชาฯ ศูนย์ สโมสรรนิสิต คณะฯ และสำนักงานเลขานุการคณะฯ ประกอบด้วย นิสิต 2,000 คน และบุคลากร 1,307 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 150,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ปลูกต้นไม้บริเวณสวนหย่อมหน้าอาคาร 3 ใต้อาคาร 14 และอาคาร 17 ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณโดยรอบอาคาร 2 อาคาร 13 อาคาร 4 หน้า อาคาร 8 และ อาคาร 7 ปรับแต่งภูมิทัศน์โดยรอบคณะฯ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำความสะอาดภายในอาคาร และภายนอกอาคาร และบริเวณพื้นที่โดยรอบคณะฯ สโมสรรนิสิต โรงอาหารคณะฯ ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ สำรวจโต๊ะ เก้าอี้ที่ชำรุด ดำเนินกิจกรรมวัน Big Cleaning Day ในสำนักงาน จัดเก็บเอกสาร และจัดแยกวัสดุ อุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ปิดกวาดหยากไย่ เช็ดถูราวบันได ระเบียง และเช็ดกระจก ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบอาคาร ภาควิชา / หน่วยงาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนอุปกรณ์ในการปลูกต้นไม้ ได้แก่ ดิน และ ต้นไม้ และประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บุคลากรและนิสิตเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพียงกันทุกท่าน และควรให้บริการ ทิ้งเศษขยะอย่างต่อเนื่อง โครงการนี้เป็นโครงการที่ดีส่งเสริมความสามัคคีระหว่างบุคลากรและนิสิต เป็นการสร้าง จิตสำนึกร่วมกันในการพัฒนาและรักษาความสะอาดและคืนความเขียวให้กับมหาวิทยาลัย



คณะศึกษาศาสตร์

คณะศึกษาศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 352 คน ประกอบด้วยนิสิต 232 คน และบุคลากร 120 คน ใช้งบประมาณ 40,000 บาท มีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บุคลากรร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้สะอาดเรียบร้อยเป็นระเบียบ ถูกลักษณะ

กิจกรรมจิตอาสา จิตสาธารณะเพื่อให้บัณฑิตมีโอกาสได้แสดงออก รู้จักมีความรับผิดชอบ เสียสละ อุทิศตนช่วยเหลือและได้ทำประโยชน์ให้แก่ส่วนรวมสร้างจิตสำนึกให้รู้จักใช้และรักษาสาธารณะสมบัติ และทำให้นิสิตได้มีโอกาสรู้จักคุ้นเคยและสร้างความสามัคคีในกลุ่ม

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำความสะอาด เก็บกวาดขยะ ตัดแต่งกิ่งไม้และปลูกต้นไม้ เพิ่มความร่มรื่นสวยงามด้านภูมิทัศน์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาเพื่อส่วนรวมให้มากกว่าปีละ 1 ครั้ง



โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โรงเรียนสาธิตแห่ง มก. มีผู้เข้าร่วมงาน เจ้าหน้าที่และบุคลากร อาจารย์และชมรมจำนวน 300 คน สมาคมศิษย์เก่า จำนวน 100 คน สมาคมผู้ปกครองจำนวน 50 คน และนักเรียนจำนวน 3,000 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- ทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน แบ่งออกเป็น 12 โซน (12 ระดับชั้นเรียน)
- ทำความสะอาดบริเวณห้องพักอาจารย์และโต๊ะทำงาน อาจารย์, เจ้าหน้าที่ทั้งโรงเรียน
- ทำความสะอาดรางระบายน้ำรอบๆ อาคารเรียน
- ทำความสะอาดบริเวณรั้วโรงเรียนและทางเดินภายในและภายนอก
- จัดเก็บขยะบริเวณทางระบายน้ำแนวถนนหน้าโรงเรียน
- ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ส่วนกลางในอาคารเรียน เช่น ระเบียงอาคาร บันได ผังตึก ผังห้องเรียน เพดาน กระจกประตู – หน้าต่าง (ปิดกวาดหยากไย่และฝุ่น)

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

- ปรับปรุงบริเวณสวนหย่อมภายในโรงเรียน (ลานทอง)
- ใส่ดินบริเวณโคนต้นไม้ใหญ่ ปลูกไม้ประดับสวนรอบโคนต้นไม้ จัดเก็บขยะบริเวณรอบโคนต้นไม้
- ตัดแต่งกิ่งไม้ใหญ่บริเวณอาคารเรียน และอาคารอупบล เรียงสุวรรณ
- ปลูกต้นหูกระจกแทนต้นแปลงล้างขวด และต้นไม้ใหญ่ที่หายไปจากการล้มและปลวกทำลาย

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

- โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษาจะประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองของนักเรียนได้ร่วมพัฒนา มก. ด้วยในปีต่อไป
- จัดส่งอุปกรณ์ วัสดุ ส่วนกลางให้หน่วยงาน ขอให้ทางกองยานฯ ส่งมอบให้กับหน่วยงานโดยตรง สำหรับโรงเรียนสาธิตฯ ให้ประสานงานกับ อาจารย์สาธิต ลากเกิน (02-942-8086) อาจารย์ ยุทธนา



คณะเศรษฐศาสตร์

คณะเศรษฐศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1,000 คน ประกอบด้วยนิสิต จำนวน 900 คน ผู้บริหารและบุคลากร จำนวน 100 คน ใช้งบประมาณจากเงินรายได้ของคณะฯ เป็นเงิน 87,875 บาท โดยมีรายละเอียดในการจัดโครงการ ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดศาลพระภูมิและบริเวณโดยรอบ
2. ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ และม้านั่งสำหรับนิสิตนั่งพักผ่อนและทำกิจกรรม
3. ทำความสะอาดศาลาประชาสัมพันธ์ ผังกระจก ช่องแสง ประตู หน้าต่าง และบอร์ดต่าง ๆ บริเวณรอบอาคาร

4. ปรับปรุงและทำความสะอาดพื้นที่ภายในรั้วระหว่างอาคาร 1 และอาคาร 2
5. ทำความสะอาดบริเวณสถานที่จอดรถจักรยานยนต์ใต้อาคาร 5
6. เก็บขยะและเศษวัสดุต่างๆ บริเวณพื้นที่โดยรอบคณะ
7. จัดเก็บเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ภายในสำนักงานและห้องสโมสรนิสิต

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

1. ตัดแต่งต้นไม้บริเวณด้านหน้าอาคารปฏิบัติการ คณะเศรษฐศาสตร์ ตลอดแนวไปจนถึงศาลาประชาสัมพันธ์ บริเวณด้านหน้า
2. ตัดแต่งต้นไม้ พันธุ์ไม้ กำจัดวัชพืชที่เสื่อมโทรมภายในรั้วระหว่างอาคาร 1 และอาคาร 2 บริเวณสวนหย่อมหน้าลานแสดงสวน สวนหย่อมระหว่างห้องพักคนงานและห้องน้านอกอาคาร
3. เก็บเศษใบไม้ ตกแต่งและบำรุงรักษาต้นไม้บริเวณโดยรอบคณะ
4. ทาสีบล็อกปูนที่ใส่ต้นไม้ด้านหน้าอาคาร 1 ไปตลอดแนว

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เป็นกิจกรรมที่ดีและมีประโยชน์ เพราะเป็นกิจกรรมที่ทำร่วมกันระหว่างบุคลากรและนิสิตทำให้เกิดความรัก ความสามัคคี และร่วมแรงร่วมใจกันเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน ให้มีความสะอาด สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่ และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อจูงใจให้บุคลากรและนิสิตได้ตระหนักถึงความสำคัญในกิจกรรมเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนงบประมาณ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมให้แก่หน่วยงานบ้างตามความเหมาะสมและตามความเหมาะสม



คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 400 คน ประกอบด้วยนิสิตปริญญาตรี โท เอก จำนวน 330 คน อาจารย์และบุคลากรจำนวน 70 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 22,575 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- ทำความสะอาดบริเวณรอบๆ อาคาร
- ทำความสะอาดบริเวณโถงนิทรรศการชั้นล่าง
- ทำความสะอาดบริเวณลานอเนกประสงค์ข้างสนามหญ้า
- ทำความสะอาดโรงอาหาร
- ทำความสะอาดและพัฒนา Studio นิสิตชั้นปีที่ 1 – 5 รวมถึงพื้นที่ข้างเคียง

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

- ปลูกต้นไม้เพิ่มเติม บริเวณสวนหย่อมรอบๆ คณะฯ
- ตัดแต่งกิ่งต้นไม้บริเวณรอบๆ อาคาร

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

1. มหาวิทยาลัยควรมีการประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ได้รับข้อมูลข่าวสารได้อย่างทั่วถึง
2. มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม
3. มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม



คณะสัตวแพทยศาสตร์

คณะสัตวแพทยศาสตร์ มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม 380 คน ประกอบด้วยบุคลากรจำนวน 80 คน และนิสิต จำนวน 300 คน โดยใช้งบประมาณเป็นเงิน จำนวน 40,000 บาทถ้วน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- จัดเก็บทำความสะอาดบริเวณภายในภาควิชา/หน่วยงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

- รณรงค์รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณโดยรอบคณะฯ
- ตกแต่งพื้นที่โดยรอบคณะฯ
- ตัดแต่งกิ่งไม้สูง ให้มีขนาดที่เหมาะสม
- จัดเก็บพัสดุต่างๆให้เป็นระเบียบ
- ขุดลอกท่อระบายน้ำบริเวณโดยรอบตามอาคารต่างๆ
- นำพัสดุเล็กใช้หรือหมดสภาพไปจัดเก็บรอดำเนินการตามระเบียบ



คณะสังคมศาสตร์

คณะสังคมศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 1,170 คน ประกอบด้วย นิสิต จำนวน 1,100 คน และบุคลากร จำนวน 70 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงินจำนวน 60,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณโดยรอบอาคาร 1 2 3 และอาคารศรีรัศมิ์รวมทั้งทำความสะอาดคลองบริเวณด้านหลังอาคาร 2 และคลองด้านหน้าอาคารศรีรัศมิ์

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้บริเวณหน้าอาคาร 3 และพัฒนารอบๆ บริเวณให้สวยงาม

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม



คณะอุตสาหกรรมเกษตร

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 484 คน ประกอบด้วย นิสิต 400 คน และบุคลากร 84 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 29,044 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องเรียน และสถานที่ทำงาน โดยดำเนินการตามกิจกรรม 7 ส.

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการพัฒนาบริเวณหน้าอาคารและโดยรอบ ตัดแต่งสนาม ตัดแต่งกิ่งไม้ ใส่ปุ๋ยต้นไม้ เก็บขยะ เก็บกวาดใบไม้ และเศษกิ่งไม้ บริเวณอาคาร 1, 2, 3, 4, 5, 6 ปลูกแนวต้นไม้ติดอาคารโรงอาหารกลาง 2 และบริเวณอาคารกิจกรรมคณะอุตสาหกรรมเกษตร ลอกคูคลองหน้าอาคาร 3

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ –



คณะเทคนิคการสัตวแพทย์

คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 205 ประกอบด้วย นิสิต 169 คน บัณฑิตเทคนิคการสัตวแพทย์ 4 คน และบุคลากร 32 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 19,995 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดเก็บกวาดและคัดแยกขยะภายในอาคารเทคนิคการสัตวแพทย์ และบริเวณโดยรอบอาคาร เก็บขยะบริเวณแนวรั้วและบริเวณหน้าป้าย คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ ทำความสะอาดศาลท้าวมหาพรหม ทำความสะอาดโดยรอบอาคารสโมสรนิสิต และบริเวณโรงอาหาร ตัดหญ้าและแต่งกิ่งต้นไม้บริเวณสนามฝึกสุนัข

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้และตัดแต่งกิ่งต้นไม้บริเวณหน้าป้าย คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ ด้านหลังอาคารเทคนิคการสัตวแพทย์ สวนหย่อมด้านหน้าสโมสรนิสิต และสวนหย่อมด้านหน้าโรงอาหารคณะเทคนิคการสัตวแพทย์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรให้การสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม หรือให้การสนับสนุนอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน และพันธุ์ไม้บางส่วน ที่ทุก ๆ หน่วยงานได้พร้อมใจกันปลูกในปีนั้นๆ



บัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด 58 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารและบุคลากร ใช้งบประมาณเป็นเงิน 10,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในสำนักงาน และบริเวณพื้นที่รอบอาคาร ทำความสะอาดห้องทำงาน ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ผู้บริหาร และบุคลากรร่วมกันปลูกต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และตกแต่งสวนหย่อมภายในแลภายนอกอาคารบัณฑิตวิทยาลัย



วิทยาลัยสิ่งแวดล้อม

วิทยาลัยสิ่งแวดล้อม มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 80 คน ประกอบด้วยนิสิต 60 คน และบุคลากร 20 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 13,853 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบอาคาร วิทยาลัยสิ่งแวดล้อม ห้องพักคณาจารย์ สำนักงานเลขานุการ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ห้องพักนิสิต ป.โท -ป.เอก

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการบำรุงรักษาต้นไม้โดยรอบอาคาร และการจัดเก็บเศษวัสดุอุปกรณ์รอบอาคารโดยส่วนหนึ่งได้นำไปฝากธนาคารรีไซเคิล - Green มก. เพื่อนำเศษวัสดุอุปกรณ์ไปรีไซเคิลต่อไป

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัย ฯ ควรให้ตัวแทนของทุกหน่วยงานร่วมปลูกต้นไม้กับผู้บริหารเพื่อสร้างความสามัคคี และให้มหาวิทยาลัยฯประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานคัดแยกขยะก่อนนำไปทิ้ง เช่น ขยะอินทรีย์จำพวกเศษใบไม้ให้นำไปทำปุ๋ยหมักใส่ต้นไม้ในหน่วยงาน ขยะรีไซเคิลให้นำมาฝากกับทางมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะรวมของมหาวิทยาลัย ฯ โดยเฉพาะวันพัฒนา ฯ ทุกปีจะมีปริมาณขยะรวมกันเป็นจำนวนมาก



สำนักงานอธิการบดี

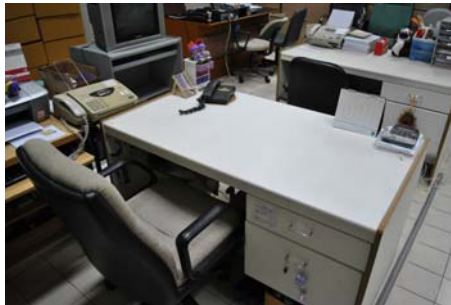
สำนักงานอธิการบดี อาคารสารนิเทศ 50 ปี ชั้น G ชั้น 7 (กพร.มก.) มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 6 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. รวบรวม จัดเก็บ เอกสารให้เป็นหมวดหมู่ และ ทำลายเอกสารที่ไม่ใช้ในทางปฏิบัติงาน
2. สำรวจ ตรวจสอบ พัสตุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้ใช้งานได้ดี
3. ดูแล ทำความสะอาดพื้นที่ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งต้นไม้ภายในสำนักงาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ –



กองกลาง

กองกลาง มีบุคลากรเข้าร่วมงาน ได้แก่ 1.งานสารบรรณ 2.งานการประชุม 3.งานประชาสัมพันธ์ 4.งานสภาข้าราชการ 5.งานเลขานุการบริการ 6.งานบริหารและพิธีการ ประกอบด้วย ข้าราชการ 18 คน ลูกจ้างประจำ 6 คน ลูกจ้างชั่วคราว 3 คน พนักงานเงินรายได้ 18 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 12 คน พนักงานข้าราชการ 3 คน รวม 60 คน โดยใช้งบประมาณเป็นเงิน 3,028 บาท และมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการเก็บขยะ ทำความสะอาดเครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์ และวัสดุพิธีการ วัสดุสำนักงาน โต๊ะทำงาน คัดแยกเอกสารที่หมดความจำเป็น และจัดหมวดหมู่ และบริเวณพื้นที่ตั้ง ชั้น 6 และบริเวณห้องรับ – ส่งหนังสือ งานจดหมาย งานประชาสัมพันธ์ เพื่อความเป็นระเบียบสวยงาม สะอาด สะดวก และรักษาสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัย ฯ ควรสนับสนุนเครื่องมือ และอุปกรณ์ในการทำ ความสะอาดอย่างพอเพียง และขอความอนุเคราะห์จัดรถยนต์ส่วนกลาง รับ – ส่ง บุคลากรเพิ่มเติม



งานประชาสัมพันธ์ มก.

งานประชาสัมพันธ์ มก. มีบุคลากรร่วมงาน 13 คน โดยไม่ใช้เงินงบประมาณ ซึ่งมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 5 ส. เก็บกวาดทำความสะอาดภายในหน่วยงาน อาทิ โต๊ะทำงาน โต๊ะรับแขก ห้องจัดเตรียมอาหาร และกำจัดแหล่งอาหารของหนู

กิจกรรมถ่ายภาพ และถ่ายวิดีโอ ตั้งแต่พิธีทำบุญตักบาตร ผู้บริหารเยี่ยมชมหน่วยงานทั้ง 2 สาย จนถึงพิธีมอบเหรียญ เกียรติคุณ 70

กิจกรรมการกระจายเสียง ดำเนินการประกาศกระจายเสียงรอบๆ มหาวิทยาลัยวันที่ 26 มิถุนายน 2553 ก่อนวันพัฒนาเพื่อย้ำเตือนให้บุคลากรและนิสิตได้มาร่วมงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. และวันพัฒนาในวันที่ 26 มิถุนายน 2553

กิจกรรมพิธีกร ในพิธีปลูกต้นไม้ ณ สนามอินทรีจันทร์สถิตย์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ เห็นควรสร้างจิตสำนึกในการพัฒนาหน่วยงานและดูแลรักษาต้นไม้เป็นประจำ และควรมีการเยี่ยมชมขณะที่นิสิต บุคลากรกำลังพัฒนาเพื่อจะได้เห็นภาพที่แท้จริงในการพัฒนาของแต่ละหน่วยงานต่อไป ทั้งยังได้ภาพที่เป็นบรรยากาศการพัฒนาจริง ๆ ด้วย และควรมอบน้ำดื่มด้วย





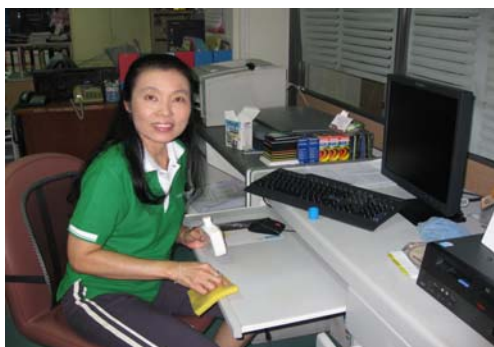
สภาข้าราชการ

สภาข้าราชการ มีประธานสภาข้าราชการ รองประธานสภาข้าราชการคนที่ 1 รองประธานสภาข้าราชการคนที่ 2 เลขานุการสภาข้าราชการ ผู้ช่วยเลขานุการสภาข้าราชการ กรรมการสภาข้าราชการ และเจ้าหน้าที่สภาข้าราชการ ร่วมกิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ณ สนามกีฬาอินทรีจันทร์สถิตย์ จำนวน 11 คน หลังจากนั้นได้แยกย้ายกันไปพัฒนาหน่วยงานตนเอง

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ สำนักงานสภาข้าราชการ ดำเนินกิจกรรมในสำนักงานโดยการทำความสะอาดโต๊ะทำงานตนเองและทำความสะอาดและพัฒนาบริเวณโดยรอบในสำนักงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ประธานสภาข้าราชการ รองประธานสภาข้าราชการ เลขานุการสภาข้าราชการ กรรมการสภาข้าราชการ และเจ้าหน้าที่สภาข้าราชการ ร่วมปลูกต้นไม้กับผู้บริหารและนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ณ บริเวณสนามกีฬาอินทรีจันทร์สถิตย์

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ควรมีการสนับสนุนให้จัดกิจกรรมเช่นนี้ตลอดไป เพราะจะมีการตัดแยกสิ่งของที่ไม่ได้ใช้ออกไปจากโต๊ะทำงาน สำนักงานสะอาดขึ้น และมีการตกแต่งสถานที่สวยงามขึ้น



กองการเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่ มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 50 คน ใช้งบประมาณ 4,232 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ร่วมกันทำความสะอาดโต๊ะทำงาน จัดสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมของหน่วยงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย จัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการค้นหาและทำลายเอกสาร



กองกิจการนิสิต

กองกิจการนิสิต มีผู้เข้าร่วมงาน ประกอบด้วยนิสิต จำนวน 2,000 บาท และบุคลากรกองกิจการนิสิต จำนวน 120 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 70,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 5 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณตึกพัก/หอพัก อาคารในการดูแลของกองกิจการนิสิต ลานจอดรถ และบริเวณโดยรอบกองกิจการนิสิต

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้ละพัฒนาบริเวณตึกพัก/หอพัก และบริเวณรอบกองกิจการนิสิต

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรประชาสัมพันธ์โดยทั่วถึงมากกว่านี้ และควรมีงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม



กองคลัง

กองคลัง มีบุคลากรเข้าร่วมงาน จำนวน 87 คน ใช้งบประมาณดำเนินการเกี่ยวกับค่าอาหารกลางวันและค่าน้ำดื่ม ค่าอุปกรณ์และวัสดุในการทำความสะอาดภายในสำนักงานจำนวน 15,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ของการทำงานของกองคลัง โดยเน้นความสะอาดในห้องทำงาน / ระเบียงโดยรอบ / ห้องน้ำ
2. จัดเก็บเอกสารและคัดแยกเอกสาร เอกสารที่ต้องเก็บรักษาเพื่อใช้ในการตรวจสอบและปฏิบัติงานให้จัดเก็บ ให้เป็นระเบียบ และสะดวกในการค้นหาเอกสารส่วนที่สามารถดำเนินการทำลายได้ตามระเบียบงานสารบรรณฯ ให้คัดแยกและจัดทำรายละเอียด เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขออนุมัติ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม



กองบริการการศึกษา

กองบริการการศึกษา มีบุคลากรทั้งสิ้นจำนวน 40 คน ซึ่งได้เข้าร่วมงานวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ของกองบริการการศึกษา ประจำปี 2553 จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 85.00 โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้กองบริการการศึกษา บัญชี 105 งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน แก้อื้อ ตู้เก็บเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์และอุปกรณ์สำนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของบุคลากรและส่วนรวมของกองบริการการศึกษา
2. สะสางเอกสารที่ไม่ใช้งาน จัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดเอกสารให้เป็นหมวดหมู่เพื่อความสะดวกในการค้นหาและหยิบใช้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ใสปุ๋ย พรวนดินและบำรุงรักษาต้นไม้รอบบริเวณทำความสะอาดและจัดสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบและถูกสุขลักษณะ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ ควรรณรงค์ให้บุคลากรทุกหน่วยงานเข้าร่วมงานและดำเนินกิจกรรมการดูแลรักษาสถานที่ทำงานให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอย่างต่อเนื่องโดยอาจจัดประกวดหน่วยงานดีเด่นด้านการพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกสุขลักษณะและจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ มากยิ่งขึ้นเพื่อลดการใช้กระดาษและทรัพยากร



กองแผนงาน

กองแผนงาน มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 58 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 25,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ปรับปรุงและตกแต่งสถานที่บริเวณชั้น 7 รวมถึงทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงานในส่วนที่รับผิดชอบและพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ห้องประชุม ห้องรับประทานอาหาร บริเวณเครื่องถ่ายเอกสารและดีจิตอล

2. ตรวจสอบและจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มและตู้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อสะดวกในการหยิบใช้และสืบค้นข้อมูลเดิมและเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

3. ตรวจสอบและแยกเอกสารที่ไม่ใช้งานและมีอายุงานเกิน 10 ปี เพื่อทำลาย และจำหน่าย

สำรวจและจำหน่ายวัสดุ - ครุภัณฑ์

1. ตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เสื่อมสภาพเพื่อที่จะได้ทำเรื่องจำหน่ายหรือซ่อมแซมต่อไป

2. ร่วมกันจัดสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยโดยดูแลวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องใช้สำนักงานให้อยู่ในสภาพที่ดีและใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. จัดเก็บมุมหนังสือของกองแผนงานโดยเก็บหนังสือเข้าตู้ให้เป็นหมวดหมู่ แยกประเภทหนังสือเพื่อการค้นหาและเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ 1) จัดทำพื้นที่สีเขียว โดยการจัดหาต้นไม้มาประดับเพื่อสร้างความร่มรื่น และสร้างบรรยากาศให้กับบุคลากรในหน่วยงาน 2) ช่วยกันดูแลต้นไม้ในหน่วยงานให้สดชื่น



กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ดำเนินงานพัฒนาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของส่วนกลาง ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 1,450 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร มหาวิทยาลัย จำนวน 38 คน บุคลากรกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จำนวน 412 คน และนิสิตคณะต่างๆ จำนวน 853 คน เจ้าของรถจักรยานยนต์รับจ้างภายใน มก. จำนวน 95 คน และบุคลากรที่ขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการภายนอก จำนวน 52 คน พร้อมเครื่องจักรกลของกรุงเทพมหานคร เข้าร่วมการพัฒนาในครั้งนี้ด้วย ได้แก่ สำนักระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตจตุจักร, สำนักงานเขตบางเขน, สำนักงานเขตหลักสี่ และศูนย์เครื่องมือกล สำนักงานก่อสร้างและบูรณะ เพื่อร่วมเฉลิม-พระเกียรติ เนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิต บุคลากร ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 290,340.25 บาท โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

✚ การจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุการเกษตรเพื่อใช้ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง และการรักษาความสะอาดภายในบริเวณมหาวิทยาลัย

✚ การปลูกต้นไม้ การเตรียมต้นไม้สำหรับให้ผู้บริหารและนิสิตปลูก

✚ การจัดเตรียมยานพาหนะและเครื่องจักรกล ให้บริการจัดเก็บขยะบริเวณจุดทิ้งขยะที่กำหนด

✚ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ให้ความอนุเคราะห์รถบรรทุก และรถเก็บขยะ

✚ จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม ให้กับบุคลากรและนิสิตที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง

✚ จัดเตรียมผลไม้ สำหรับให้ผู้บริหารมอบให้บุคลากร นิสิตของทุกหน่วยงานที่ร่วมงาน

การพัฒนาอาคารและสถานที่ส่วนกลาง 7 จุด พัฒนาพื้นที่ส่วนกลางในการรักษาความสะอาดและพัฒนาบริเวณ กวาดทำความสะอาดขยะ กิ่งไม้ ใบไม้ บำรุงรักษา ตัดแต่งกิ่งต้นไม้ กำจัดวัชพืช จอกแหน เศษขยะตามคูคลอง ภายในวิทยาเขตบางเขน และเก็บขยะใส่รถบรรทุกนำไปทิ้งจุดทิ้งขยะชอย พหลโยธิน 45 โดยแบ่งออกเป็น 7 จุด ดังนี้

1. บริเวณสวน 100 ปี หลวงสุวรรณฯ และบริเวณอาคารศูนย์เรียนรวม 1 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 148 คน ดังนี้

✦ นิสิต 143 คน (คณะเกษตร 50 คน คณะวิทยาศาสตร์ 80 คน

และรุ่นพี่คววม 13 คน)

✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน

✦ เจ้าหน้าที่คววม 1 คน




2. บริเวณอาคารสารนิเทศ 50 ปี โดยรอบ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 100 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 95 คน (คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ 20 คน , คณะอุตสาหกรรมการเกษตร 60 คน และรุ่นพี่ควบคุม 15 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
3. บริเวณหอประชุมใหญ่ ประตู่ใหญ่ ศาลาหกเหลี่ยม ที่จอตระกูลสวัสดิการ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 171 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 150 คน (คณะวนศาสตร์ 100 คน คณะสัตวแพทยศาสตร์ 30 คน คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ 20 คน และรุ่นพี่ควบคุม 15 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 5 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
4. บริเวณสำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร และสวนวชิรวัน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 170 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 165 คน (คณะบริหารธุรกิจ 80 คน คณะเศรษฐศาสตร์ 70 คน และรุ่นพี่ควบคุม 15 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
5. บริเวณหอประวัติ และสวนปาล์มประตู่ 2 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 115 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 110 คน (คณะวิศวกรรมศาสตร์ 100 คน และรุ่นพี่ควบคุม 10 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
6. บริเวณหน้าอาคารเทพศาสตร์ ลานกิจกรรม และโดยรอบอาคาร Kasetart IT Square (KITS) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 115 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 110 คน (คณะมนุษยศาสตร์ 40 คน คณะสังคมศาสตร์ 60 คน และรุ่นพี่ควบคุม 10 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 4 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน
7. บริเวณแนวถนนหลังอาคารสวัสดิการ มก.ถึงหอพักหญิง ซอยพหลโยธิน 45 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 86 คน ดังนี้
 - ✦ นิสิต 80 คน (คณะศึกษาศาสตร์ 40 คน คณะประมง 30 คน และรุ่นพี่ควบคุม 10 คน)
 - ✦ เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 5 คน
 - ✦ เจ้าหน้าที่ควบคุม 1 คน

การปลูกต้นไม้ การเตรียมต้นไม้สำหรับผู้บริหารและนิสิตปลูก

♥ บริเวณสนามอินทรีย์จันทร์สถิตย์ (ด้านทิศใต้) ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย
อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อธิการบดี และผู้บริหาร และนิสิต บุคลากร ร่วมปลูกต้นไม้เปิดน้ำ
จำนวน 4 ต้น ต้นหูกระจงจำนวน 5 ต้น และร่วมปลูกต้นนนทรี ประจำรุ่น KU 70 จำนวน 1 ต้น

การจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในวันพัฒนา สำหรับนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรม
พัฒนาในพื้นที่ส่วนกลาง จำนวน 7 จุด โดยมีเจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด 30 คน

การจัดเตรียมยานพาหนะและเครื่องจักรกล กองยานพาหนะฯ ได้จัดเตรียมยานพาหนะไว้
บริการ และเก็บขยะวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 56 คน ดังนี้

-  รถประจำผู้บริหารมหาวิทยาลัย 12 คัน
-  รถประจำเสียบางส่วนกลาง 10 คัน
-  รถบรรทุกและเครื่องจักรกล 6 คัน

ประสานงานกับหน่วยงานที่ให้ความอนุเคราะห์รถบรรทุก และรถเก็บขยะ มีบุคลากรร่วม
กิจกรรม จำนวน 65 คน เพื่อประจำรถที่ใช้ในการจัดเก็บขยะจากหน่วยงานต่างๆ ที่ได้จากการพัฒนา มี
หน่วยงานดังนี้

- สำนักงานระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร.

- รถบรรทุกเทท้าย 7 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถแบคโฮล้อย่าง 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถตักหน้าขุดหลัง 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

- สำนักงานเขตบางเขน

- รถบรรทุกเทท้าย 2 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถอัดขยะขนาด 5 ตัน 7 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

- สำนักงานเขตจตุจักร

- รถบรรทุกเทท้าย 5 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถอัดขยะขนาด 5 ตัน 3 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

- สำนักงานเขตหลักสี่

- รถบรรทุกเทท้าย 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

- ศูนย์เครื่องมือกล (ดินแดง)

- รถแบคโฮล (แบบตักหน้า-หลัง) 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)
- รถแบคโฮลล้อย่าง 1 คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่)

ประสานงานกับหน่วยงานการเปิดสถานีบริการน้ำมัน กรณีพิเศษ มีบุคลากรประจำหน้าลาน
และ พนักงานปั๊มซี จำนวน 5 คน คอยอำนวยความสะดวกบริการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงกับยานพาหนะที่
ดำเนินกิจกรรม

งานบริหารและธุรการ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 30 คน ปฏิบัติงานดังนี้

จัดเตรียมอาหาร น้ำดื่ม มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 15 คนให้กับบุคลากรและนิสิตที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง

จัดเตรียมผลไม้ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 15 คน สำหรับให้ผู้บริหารมอบให้บุคลากรและนิสิตของทุกหน่วยงานที่ร่วมวันพัฒนา โดยจัดให้มียานพาหนะติดตามผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเพื่อมอบผลไม้ โดยแบ่งออกเป็น 3 สาย ได้แก่ สาย 1 ติดตามอุปนายกสภามหาวิทยาลัย, สาย 2 ติดตามท่านอธิการบดีและผู้บริหาร, สาย 3 ติดตามรองอธิการบดีและผู้บริหาร นอกจากนี้ บุคลากรของบางงานยังดำเนินการพัฒนาหน่วยงาน ได้แก่

งานยานพาหนะ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 50 คน ทำความสะอาด บริเวณที่จอดรถ ด้านหน้าของกองยานพาหนะฯ ทำความสะอาดถนนหน้ากองยานพาหนะฯและที่พักรถโดยสารรถสวัสดิการ เก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงาน งานยานพาหนะ ห้องเก็บของให้เรียบร้อย

งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 44 คน

การพัฒนาอาคารและสถานที่ดำเนินการดังนี้

1. อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดใต้ถุนอาคารและห้องลิฟต์ เก็บขยะภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคาร
2. อาคารสารนิเทศ 50 ปี ทำความสะอาดห้องสำนักงานของอาคาร, ฟลิเตอร์, ห้องระบบเครื่องปรับอากาศ, ห้อง Gen ของระบบไฟฟ้าสำรอง, ห้องควบคุมและล้างพื้นที่จอดรถทางขึ้นลิฟต์
3. อาคารสวัสดิการ มก. ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดบันไดทางขึ้น-ลงของอาคาร และเก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคารฯ
4. อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาดห้องสำนักงาน และบริเวณลานจอดรถ
5. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 1 ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร, ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ
6. อาคารจอดรถงามวงศ์วาน 2 ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร, ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ
7. อาคารจอดรถบางเขน ทำความสะอาด/จัดเก็บอุปกรณ์ภายในสำนักงาน เก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคาร ทำความสะอาดบริเวณห้องควบคุมระบบของอาคาร, ลานจอดรถพื้นที่ด้านหน้าของอาคาร, ภายในลิฟต์/พื้นที่หน้าลิฟต์, บันไดหนีไฟ และล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

การปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้

1. อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณรอบอาคาร พรวนดิน / ใส่ปุ๋ยต้นไม้ และกำจัดวัชพืชบริเวณรอบอาคาร
2. อาคารสารนิเทศ 50 ปี ใส่ปุ๋ยต้นไม้บริเวณโดยรอบของอาคาร ตัดแต่งกิ่งไม้ให้สวยงาม และพรวนดินรดน้ำต้นไม้

3. อาคารสวัสดิการ มก. ใ้ปลูกต้นไม้บริเวณอาคาร พรวนดินรดน้ำต้นไม้ ตัดหญ้าบริเวณอาคาร และตัดแต่งกิ่งไม้

4. อาคารจอตลอดบางเขน ตัดแต่งกิ่งไม้ใบไม้บริเวณอาคาร และใ้ปลูกต้นไม้

5. อาคารจอตลอดงามวงศ์วาน 1 ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคาร และใ้ปลูก / พรวนดินต้นไม้

6. อาคารจอตลอดงามวงศ์วาน 2 ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคาร และใ้ปลูก / พรวนดินต้นไม้

7. อาคารจอตลอดบางเขน ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารฯ ตัดหญ้ารอบอาคาร และใ้ปลูก / พรวนดินต้นไม้

งานรักษาความปลอดภัย มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 128 คน ร่วมพัฒนาส่วนกลางประจำรถบรรทุกเก็บขยะและประจำจุดพัฒนา ทำความสะอาดบริเวณลานจอตลอด อำนาจความสะดวกด้านจราจรดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการภายในอาคารส่วนกลาง และ ควบคุมดูแลและจัดกำลังเจ้าของรถจักรยานยนต์รับจ้างจำนวน 95 คน ร่วมจัดเก็บขยะบริเวณพื้นที่พัฒนาที่มีการร้องขอ ภายใน มก.

งานสวนและรักษาความสะอาด มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 74 คน ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ จัดเตรียมต้นดินเปิด จำนวน 4 ต้น ต้นหูกระดังงา จำนวน 5 ต้น และต้นนนทรีจำนวน 1 ต้น การจัดเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์พิธีปลูกต้นไม้บริเวณบริเวณสนามอินทรีย์จันทร์สถิตย์ (ด้านทิศใต้) รวมทั้งจัดเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตรใช้สำหรับร่วมพัฒนาส่วนกลางจำนวน 7 จุด และจัดบุคลากรร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางรวมทั้งจัดเก็บขยะประจำจุดพัฒนา

งานอาคารและสถานที่ มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 28 คน ทำความสะอาดบริเวณภายในอาคารและบริเวณรอบอาคาร จัดเก็บอุปกรณ์/ทำความสะอาดห้องสำนักงาน ตัดแต่งกิ่งไม้และเก็บขยะบริเวณรอบอาคาร ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศแต่ละห้องเรียน

งานซ่อมบำรุง มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 43 คนทำความสะอาดบริเวณด้านหน้าอาคารซ่อมบำรุงและบริเวณภายในสำนักงานแต่ละหน่วย เก็บเอกสารและวัสดุภายในสำนักงานและเก็บของให้เรียบร้อย และจัดบุคลากรร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง

งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต มีบุคลากรร่วมกิจกรรม จำนวน 65 คน ทำความสะอาด/จัดเก็บเอกสาร อุปกรณ์ ภายในสำนักงาน เพื่อให้สะอาดมีระเบียบ

ภาพกิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553





กองวิเทศสัมพันธ์

กองวิเทศสัมพันธ์ มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 36 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 4,714 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่ทำงานของแต่ละบุคคล โดยจัดเก็บโต๊ะทำงานให้มีระเบียบ เก็บเอกสารที่มีได้ใช้แล้วและนำไปทำลาย จัดเก็บและทำลายวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่เสื่อมสภาพ ชำรุด และไม่จำเป็นต้องใช้งาน



สถานพยาบาล

สถานพยาบาล มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 41 คน ประกอบด้วยบุคลากรของสถานพยาบาล จำนวน 41 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 2,460 บาท (สองพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ได้ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงการทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ ของแต่ละฝ่ายรวม 5 ฝ่าย และฝ่ายบริหารได้ดำเนินการขัดล้างพื้นห้องประชุม และทางเดินอาคาร 2



ศูนย์วิชาบูรณาการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ศูนย์วิชาบูรณาการ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 11 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 1,000 บาทโดยใช้เงินรายได้ บัญชี 359 ศูนย์วิชาบูรณาการ หมวดวิชาศึกษาทั่วไปค่าใช้จ่ายจริงทั้งสิ้นคิดเป็นเงิน 500 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดโต๊ะทำงาน แก้อื้อ ตู้เก็บเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์และอุปกรณ์สำนักงานทั้งส่วนตนและส่วนรวม
2. สะสางเอกสารที่ไม่ใช้งาน จัดเก็บเอกสาร ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และจัดให้เป็นหมวดหมู่มากยิ่งขึ้น
3. จัดสถานที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และสร้างบรรยากาศให้น่าอยู่

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

1. ใส่ปุ๋ย พรวนดินและบำรุงรักษาต้นไม้รอบบริเวณ
2. ทำความสะอาดและจัดสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เป็นการสร้างความรู้สึกสำนึกและเกิดความร่วมมือของบุคลากรในการดูแลรักษาสถานที่ทำงานให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย



หोजดหมายเหตุ

หोजดหมายเหตุ เป็นหน่วยงานในกำกับของหोजดหมายเหตุ บุคลากรของหोजดหมายเหตุทุกคน ได้ไปร่วมกัน เพื่อพัฒนาและทำความสะอาด อาคารหอประวัติ มก. ในวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2553 ซึ่งเป็นวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ประจำปีของมหาวิทยาลัย โดยมีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 117 คน ประกอบด้วย บุคลากรหोजดหมายเหตุ จำนวน 7 คน นิสิตชั้นปีที่ 1 คณะวิศวกรรมศาสตร์จำนวน 110 คน ซึ่งมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ มีการลอกท่อน้ำทิ้งรอบอาคาร กวาดเก็บใบไม้รอบอาคาร จัดเก็บสิ่งของหลังอาคารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ตัดต้นหญ้า กิ่งไม้ ตกแต่งพุ่มไม้รอบอาคารหอประวัติ และปลูกต้นไม้ ระหว่างเวลา 08.30 - 14.00 น.

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

- เป็นการสร้างความสามัคคีในการทำงานที่ดี บุคลากรของหน่วยงานได้สละเวลาอย่างน้อย 1 วัน ร่วมกันดูแลทำความสะอาดหน่วยงานของตน
- เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตและบุคลากร และผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยควรให้การอนุเคราะห์ ด้านงบประมาณ และอุปกรณ์ในการดำเนินงานตามความเหมาะสม



ศูนย์การศึกษานานาชาติ

ศูนย์การศึกษานานาชาติ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 20 คน ประกอบด้วยนิสิตชาวต่างชาติ จำนวน 13 คน และบุคลากร จำนวน 7 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 6,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารศูนย์การศึกษานานาชาติ ห้องสำนักงาน ห้องประชุม ห้องน้ำ และห้องพักนิสิตต่างชาติ ในบริเวณชั้น 4 – 5 และบริเวณโดยรอบของศูนย์การศึกษานานาชาติ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ บุคลากรของศูนย์ และนิสิตชาวต่างชาติร่วมกันปลูกต้นราชพฤกษ์ ในบริเวณด้านหน้าของอาคารศูนย์ฯ พร้อมทั้งทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบอาคารศูนย์การศึกษานานาชาติโดยการเก็บขยะ กำจัดวัชพืช และเศษใบไม้แห้ง

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บุคลากร และนิสิตมีการร่วมเข้ากิจกรรมมากยิ่งขึ้น

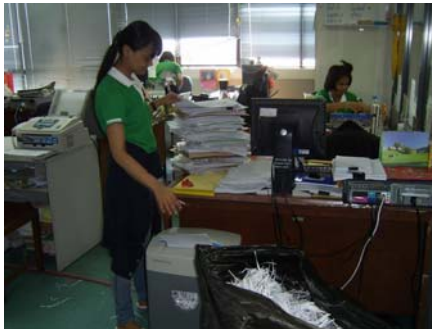


สำนักงานกฎหมาย

สำนักทะเบียนและประมวลผล มีบุคลากรเข้าร่วมงานจำนวน 12 คน ใช้งบประมาณในการดำเนินการ จำนวน 2,500 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ บุคลากรทุกคนร่วมกิจกรรมโดยช่วยกันทำความสะอาดภายในหน่วยงาน มีการจัดตู้หนังสือและจัดชั้นวางแฟ้มต่างๆ ให้เป็นระเบียบ ซึ่งง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล ช่วยกันทำความสะอาดและจัดสถานที่ ให้สะอาด สวยงาม เพื่อเพิ่มเนื้อที่ใส่สอยให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในส่วนของกระดาษที่ใช้แล้ว ได้นำกลับมาใช้ประโยชน์ โดยใช้ทรายยางประทับอีกก้าน เพื่อใช้เป็นกระดาษสองหน้า

**การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ -
ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ -**



สำนักงานทรัพย์สิน

สำนักงานทรัพย์สิน (งานบริหารจัดการ) มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 38 คน ประกอบด้วย บุคลากรสำนักงานทรัพย์สิน จำนวน 17 คน บุคลากรโรงอาหารกลาง 1 จำนวน 9 คน และบุคลากรโรงอาหารกลาง 2 จำนวน 12 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 13,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. การพัฒนาอาคารและสถานที่ จัดเก็บเอกสารและครุภัณฑ์ภายในสำนักงาน พร้อมทั้งกวาดใบไม้ จัดเก็บสิ่งปฏิกูล ล้างทำความสะอาดพื้นและบันได ด้านหน้าอาคารวิทย์พัฒนา ทำความสะอาดบริเวณโรงล้างภาชนะ และโถงนั่งรับประทานอาหาร โรงอาหารกลาง 1 และ 2

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งไม้ประดับบริเวณด้านข้างอาคารวิทย์พัฒนา ตัดแต่งกิ่งไม้ และตัดหญ้า บริเวณโรงอาหารกลาง 1 ทำการจัดเก็บสิ่งปฏิกูล ในท่อระบายน้ำ บริเวณโรงอาหารกลาง 1 และ 2

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรเพิ่มกิจกรรมในวันพัฒนา มก. โดยการจัดประกวดหน่วยงานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลรักษาพื้นที่บริเวณหน่วยงานของตนเองเป็นอย่างดี เพื่อเป็นหน่วยงานตัวอย่าง เป็นการจูงใจให้หน่วยงานเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือกับวันพัฒนา มก. มากยิ่งขึ้น



สำนักงานบริการวิชาการ

สำนักงานบริการวิชาการ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 25 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 7,775 บาท (เจ็ดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบ้าบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ สำนักงานบริการวิชาการตั้งอยู่ที่อาคารวิจัยและพัฒนา ใช้พื้นที่ในอาคารชั้นที่ 4 (ห้องงานธุรการ , ห้องงานบริการวิชาการ และห้องผู้บริหาร) ชั้นที่ 5 ประกอบไปด้วยห้องงานทรัพย์สินทางปัญญา , ห้องงานพัฒนาธุรกิจ และกิจการภายใต้หน่วยบ่มเพาะธุรกิจ และผู้ขอใช้พื้นที่ จำนวน 4 กิจการ ชั้นที่ 6 กิจการหน่วยบ่มเพาะและผู้ขอใช้พื้นที่ บุคลากรของสำนักงานบริการวิชาการ ได้ทำความสะอาด และจัดเก็บเอกสาร ในพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่ส่วนกลาง ที่ใช้ร่วมกัน เช่น ห้องครัว ห้องสันทนาการ ให้มีความสะอาด เรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ สำนักงานบริการวิชาการ ได้มีการปลูกไม้กระถางแบบหมุนเวียนในบริเวณสำนักงาน ไม้กระถางถ้ามีสภาพไม่สวยงามแล้ว จะนำมาบำรุงรักษา และปรับปรุง เพื่อให้สวยงามต่อไป

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ -



สำนักงานตรวจสอบภายใน

สำนักงานตรวจสอบภายใน มีผู้เข้าร่วมโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 จำนวน 12 คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ โดยการทำความสะอาดภายในสำนักงาน ตรวจสอบภายใน มีการคัดแยกขยะ เอกสารและจัดเข้าแฟ้ม จัดเก็บหนังสือ ระเบียบต่าง ๆ เข้าแฟ้มเป็นหมวดหมู่ เพื่อให้เป็นระเบียบและสะดวกต่อการสืบค้นข้อมูล รวมทั้งทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้เอกสาร โต๊ะทำงาน และห้องประชุม เพื่อสร้างทัศนียภาพและสุขลักษณะที่ดีต่อการทำงาน

สำรวจครุภัณฑ์ โดยจะนำครุภัณฑ์ที่ชำรุด ไปซ่อมแซมให้พร้อมกับการใช้งานอย่างคุ้มค่า ส่วนครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพได้มีการจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบเพื่อรอจำหน่าย ทำให้พื้นที่ใช้สอยของสำนักงานตรวจสอบฯ เพิ่มขึ้น

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรมีโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี เป็นประจำทุกปี เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานมีความร่วมมือ ร่วมใจ มีความสามัคคี และพัฒนาอาคารสำนักงานให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบ รวมทั้งควรมีการมอบรางวัลให้กับหน่วยงานที่พัฒนาการในการจัดสำนักงานได้เป็นระเบียบ สวยงาม อย่างเด่นชัด



สำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร

สำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร บุคลากรสำนักพิพิธภัณฑสถานฯ จำนวน 11 คนนิสิตจากคณะบริหารธุรกิจและคณะเศรษฐศาสตร์ จำนวนประมาณ 150 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

- 1.บุคลากรสำนักพิพิธภัณฑสถานฯ ร่วมกันทำความสะอาดอาคารสถานที่
- 2.นิสิตจากคณะบริหารธุรกิจและคณะเศรษฐศาสตร์ ร่วมกันกวาดและเก็บ ขยะ หญ้า ใบไม้ บริเวณโดยรอบของสำนักพิพิธภัณฑสถานฯ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ -



สำนักทะเบียนและประมวลผล

สำนักทะเบียนและประมวลผล มีบุคลากรร่วมงาน จำนวน 60 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 35,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณอาคารสำนักทะเบียนและประมวลผลและขัดล้างพื้นเดินบริเวณอาคารสำนักทะเบียนและประมวลผล

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณอาคารสำนักทะเบียนฯ และบริเวณป้ายชื่อสำนักทะเบียนและประมวลผล

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัย ฯ ควรณรงค์ให้ปลูกต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัยในหน่วยงานต่างๆ และควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและงบประมาณบางส่วนให้กับหน่วยงาน



สำนักบริการคอมพิวเตอร์

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มีผู้เข้าร่วมในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ จำนวนรวม 70 คน ใช้งบประมาณ ดำเนินการ 19,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ได้กำหนดกิจกรรมเป็นสัปดาห์ “ 7 ส. และบำรุงรักษาต้นไม้” โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 21 – 25 มิถุนายน 2553 กำหนดกิจกรรมดำเนินการ 2 กิจกรรม คือ

1. การบำรุงรักษาต้นไม้ โดยเน้นการบำรุงรักษา ตัดแต่งกิ่ง ใส่ปุ๋ยพรวนดินและปลูกซ่อมแซมต้นไม้เดิม กำหนดทำในวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2553

2. การทำ 7 ส กำหนดทำในวันที่ 21 – 25 มิถุนายน 2553 บริเวณโต๊ะทำงานและพื้นที่ส่วนกลาง ของอาคารสำนักบริการคอมพิวเตอร์ อาคารศูนย์มัลติมีเดีย อาคารเกษตรศาสตร์ไอทีสแควร์ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ พื้นที่หน่วยงานที่อยู่บริเวณริมถนน มหาวิทยาลัยควรกำหนดกรอบการปลูกต้นไม้ให้เป็นไปในทางเดียว เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย สวยงาม



สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 96 คน ประกอบด้วย บุคลากรสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม – และสถานีวิทยุ มก. จำนวน 96 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 38,949.90 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม 2 อาคาร ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. การพัฒนาอาคารและสถานที่และตัดแต่งต้นไม้

- อาคารพนม สมิตินนท์ (อาคาร 1) ปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณลานจอดรถและพื้นที่โดยรอบอาคาร กำจัดวัชพืชบริเวณคูน้ำรอบ ๆ ทำความสะอาดโดยการจับเก็บขยะในบริเวณพื้นที่โดยรอบ และในकुคลอง จัดระเบียบต้นไม้ที่มีอยู่เดิม และตัดแต่งให้สวยงาม ทำการปรับปรุงพื้นที่ที่เป็นบ่อน้ำพุ

- อาคารวิทยบริการ ปลูกต้นไม้เสริมฯ ตัดแต่งต้นไม้และทำความสะอาดรอบ ๆ อาคารวิทยบริการ รวมทั้งการทำความสะอาดห้องปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย ๆ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

1. เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาองค์กร เป็นผลให้เกิดความสะอาดสวยงาม
2. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อชักจูงให้บุคลากรร่วมกิจกรรมให้มากยิ่งขึ้น
3. ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้หน่วยงานบ้างตามความเหมาะสม



สำนักหอสมุด

สำนักหอสมุด มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 117 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารและบุคลากรสำนักหอสมุด 101 คน และเจ้าหน้าที่บริษัททำความสะอาดประจำสำนักฯ จำนวน 15 คน นักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ 1 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 18,219.50 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโคมไฟเพดาน ณ บริเวณชั้น 1 อาคารช่วงเกษตรศิลปการ ในส่วนพื้นที่บริการ และสำนักงาน และกิจกรรม 7 ส พื้นที่สำนักงานตามฝ่ายต่างๆ โดยการสะสมเอกสารที่เอกสารสำนักงานทำความสะอาด และจัดเก็บเพื่อสะดวกกับการใช้งาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นไม้พุ่มต่างคลุมหน้าดิน ทำความสะอาดและเก็บขยะบริเวณสวนโดยรอบอาคาร

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ สำนักหอสมุดขอขอบพระคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ในการมาเยี่ยมชมให้กำลังใจและมอบผลไม้ให้แก่บุคลากรของสำนักหอสมุดในวันพัฒนาและเห็นว่าเป็นโครงการที่ดี นอกจากการได้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นแล้วยังเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรขอเสนอให้มหาวิทยาลัยฯ องค์กรทุกหน่วยงานทำความสะอาดโคมไฟและจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงาน/ลดภาวะโลกร้อนให้เป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



สำนักการกีฬา

สำนักการกีฬา มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 52 คน ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 5 คน และบุคลากรจำนวน 47 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 9,751 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ในห้องสมุดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้ ตัดแต่งต้นไม้ และเก็บกวาดบริเวณป้ายด้านหน้า สำนักการกีฬา สนามฮอกกี้ โรงจอดรถ สระจุฬารภณวลัยลักษณ์ อาคารและศูนย์วิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์การกีฬา

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯควรสนับสนุน เครื่องมืออุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม



สำนักประกันคุณภาพ

สำนักประกันคุณภาพ มีบุคลากรเข้าร่วมงานจำนวน 15 คน ใช้งบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 5,263.20 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 5 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโต๊ะทำงานและโต๊ะคอมพิวเตอร์ของตนเอง ทำความสะอาดตู้ส่วนกลาง ห้องประชุมเล็ก ห้องประชุมใหญ่ ห้องเก็บวัสดุ ห้องเก็บอุปกรณ์ครุภัณฑ์ต่าง ๆ เก็บขยะทิ้ง

**การปลูกต้นไม้และพัฒนาบริเวณ -
ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ -**



สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้บริหารและบุคลากรสำนักงาน เลขานุการ สวพ.มก. ฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายเผยแพร่งานวิจัย และฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย เข้าร่วมโครงการ ณ อาคารสุวรรณวจากกสิกิจ จำนวน 63 คน โดยใช้เงินรายได้ เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และอาหารเครื่องดื่ม เป็นเงิน 14,522 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 5 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ร่วมกันพัฒนาบริเวณโดยรอบอาคารสุวรรณวจากกสิกิจ เก็บกวาดใบไม้รอบอาคาร ตกแต่งต้นไม้และสนามหญ้า ทำความสะอาดบริเวณถนน ลานจอดรถ พัฒนาพื้นที่ภายในอาคารสุวรรณวจากกสิกิจ จำนวน 3 ชั้น โดยทำความสะอาดห้องทำงานของแต่ละหน่วยงาน / แต่ละฝ่าย ดำเนินการเช็ดกระจก ประตู หน้าต่าง กวาดหยากไย่ ถูพื้น ทำความสะอาดห้องผู้บริหาร ห้องประชุม ห้องปฏิบัติงาน และห้องครัว สำรวจสิ่งของเครื่องใช้ อุปกรณ์ในสำนักงาน เพื่อจัดสิ่งที่ไม่จำเป็นต้องใช้ สะสางเอกสาร ตลอดจนจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทำความสะอาดครุภัณฑ์สำนักงาน และตกแต่งสถานที่ให้มีบรรยากาศร่มรื่นน่าปฏิบัติงาน รวมทั้งได้ดำเนินการบันทึกภาพก่อนทำกิจกรรม 5 ส. และหลังจากทำกิจกรรม 5 ส. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติเป็นนิสัย และมีวินัยในการทำงานยิ่งขึ้น

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ขอขอบคุณผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ในการมาเยี่ยมชม ให้กำลังใจ และมอบผลไม้แก่บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ณ อาคารสุวรรณวจากกสิกิจ และ ณ ฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ และมหาวิทยาลัยฯ ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงาน หรือ สนับสนุนปุ๋ยและดินตามความเหมาะสม



ฝ่ายเครื่องมือวิทยาศาสตร์กลาง สวพ.

ฝ่ายเครื่องมือวิทยาศาสตร์กลาง มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 จำนวน 32 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ 13 คน ลูกจ้างประจำ 4 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 1 คน พนักงานเงินรายได้ 1 คน ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ 7 คน ลูกจ้างชั่วคราวเงินอุดหนุนวิจัย มก. 6 คน ร่วมกันพัฒนาและทำความสะอาดบริเวณรอบอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง ใช้งบประมาณเงินรายได้ เป็นเงิน 6,225 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดห้องปฏิบัติการ จัดเก็บและจัดระเบียบพื้นที่ห้องทำงาน รวบรวมจัดเก็บสารเคมีที่ไม่ใช้เพื่อรอบริษัทนำไปกำจัด

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการตัด ตกแต่งกิ่งต้นไม้ และสนามหญ้ารอบอาคารฯ กำจัดวัชพืชบริเวณโรงเรือนเพาะชำ เก็บเศษวัสดุ และขยะแห่งบริเวณรอบอาคารฯ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ควรสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลาง ที่ใช้ในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ให้แก่หน่วยงานย่อย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากการทำงานที่ผ่านมาหน่วยงานต้องใช้งบรายได้เพื่อจัดทำโครงการนี้



สถานีวิจัยวนเกษตรตราด สวพ.

สถานีวิจัยวนเกษตรตราด มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 10 คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ 5 คน และคณงาน 5 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ที่ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงาน ทำความสะอาดห้องทำงานและห้องเก็บพัสดุ โดยตัดแยกอุปกรณ์ที่ใช้งานและไม่ได้ใช้งานออกจากกัน ทำความสะอาดรางน้ำรอบสำนักงานและจัดเก็บขยะรอบสำนักงานและบ้านพัก

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการตัดแต่งกิ่งไม้รอบสำนักงาน บ้านพัก และหน้ากรงกวาง กำจัดวัชพืชตามแนวถนนคอนกรีตเข้าสู่สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณหอดประดิษฐานพระ



สถานีวิจัยเพื่อพัฒนาชายฝั่งทะเลอันดามัน จ.ระนอง สวพ.

สถานีวิจัยเพื่อพัฒนาชายฝั่งทะเลอันดามัน มีผู้เข้าร่วมโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. จำนวน 26 คน ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราว ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้ เก็บขยะ กวาดใบไม้ และทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบสถานีวิจัยฯ เช่น บริเวณบ้านพักรับรอง แนวถนนชายหาดประพาส และพื้นที่โดยรอบอาคารวิจัยชายฝั่งอันดามัน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้บริเวณแนวถนนทางเข้าบ้านพักรับรอง และอรัสน์สถานความสูญเสียจากสึนามิ พร้อมทั้งปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบสถานีฯ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรส่งเสริมกิจกรรมในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความสามัคคีของบุคลากรในหน่วยงาน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและงบประมาณให้แก่หน่วยงานที่อยู่ตามภูมิภาคด้วย เช่น สถานีวิจัยฯ ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ตามความเหมาะสม



สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มีบุคลากรเข้าร่วมงานจำนวน 230 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 13,350 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร และบริเวณโรงงานผลิต 1,2 ทำความสะอาดห้องครัว ห้องจัดเลี้ยง ห้องจำหน่ายอาหารของห้องอาหารสหโภชน ทำความสะอาดห้องทำงานของแต่ละหน่วยงาน แต่ละฝ่าย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ และกำจัดวัชพืชบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร



สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

สถาบันผลิตผลเกษตรฯ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 85 คน ประกอบด้วย ที่ปรึกษาสถาบันฯ 2 ท่าน ผู้บริหารสถาบันฯ 9 ท่าน และ บุคลากร 70 ท่าน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 15,210.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณ อาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง อาคารสิ่งทอ(ชั้น 7 – 8 และ โรงงานต้นแบบ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้กล้วยไม้ ทำความสะอาดบริเวณรอบ อาคาร ตัดแต่งกิ่งไม้ และปรับปรุงสวนหย่อมหน้าอาคารปฏิบัติการวิจัยกลางและบริเวณโดยรอบอาคารปฏิบัติการวิจัยกลาง โรงงานต้นแบบ และด้านหลังอาคารสิ่งทอ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯสมควรสนับสนุนงบประมาณ หรือจัดหาวัสดุในการ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน



สถาบันค้ำคว้าและพัฒนาาระบบนิเวศเกษตร

สถาบันค้ำคว้าและพัฒนาาระบบนิเวศเกษตร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 24 คน ใช้งบประมาณ 970.- บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการกวาดเศษใบไม้ บริเวณรอบอาคารสุพรรณวาทกสิกิจ ทำความสะอาดบันไดทางขึ้นอาคาร และเช็ดทำความสะอาดกระจก อาคารสุพรรณวาทกสิกิจ ทำความสะอาดสำนักงานโดยการจัดเก็บเอกสาร เช็ดทำความสะอาดโต๊ะทำงาน คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ตู้เก็บเอกสาร ฯลฯ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ควรสนับสนุนงบประมาณในการปฏิบัติงาน ให้กับหน่วยงาน



สถานีวิจัยเพชรบูรณ์ สถาบันคั้นคว่าและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร

สถานีวิจัยเพชรบูรณ์ มีผู้เข้าร่วมในกิจกรรมครั้งนี้ทั้งหมด จำนวน 23 คน ประกอบด้วย หัวหน้าสถานี นักวิจัย 1 คน เจ้าหน้าที่วิจัย 1 คน ผู้ปฏิบัติงานเกษตร 2 คน พนักงานขับรถยนต์และพนักงานขับรถแทรกเตอร์ลูกจ้างชั่วคราว 19 คน

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ - การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ



สถานีวิจัยสิทธิพรกฤตการ สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร

สถานีวิจัยสิทธิพรกฤตการ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 23 คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สถานีฯ 6 คน คนงาน จำนวน 17 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 5 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่โดยรอบสถานีฯ **การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ** การปลูกต้นไม้และตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงาน และด้านหน้าสถานีฯ ต้นไม้ที่ปลูกคือ ต้นมะฮอกกานีใบเล็ก จำนวน 500 ต้น ปลูกบริเวณป่าอนุรักษ์ของสถานีฯ และปลูกแนวรั้วสถานีฯ ไม้ประดับยืนต้น เช่น ปาล์มประดับ ทองกวาว ปลูกบริเวณอนุสรณ์สถานหม่อมเจ้าสิทธิพรกฤตการ จำนวน 30 ต้น ปลูกต้นจันทน์ผา และไม้ประดับบริเวณพื้นที่เพาะเลี้ยงปูม้าริมทะเล 60 ต้น



ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีพแก่เกษตรกร สถาบันคั้นควัวและพัฒนาาระบบนิเวศเกษตร

ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีพแก่เกษตรกร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 10 คน ประกอบด้วย ข้าราชการ 1 คน พนักงาน 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว 4 คน ลูกจ้างรายวัน 4 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการปลูกต้นไม้ บริเวณทางเข้าหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและความสวยงามแก่ถนนทางเข้า ปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ บริเวณสวนหย่อมและบริเวณโดยรอบอาคารฝึกอบรม อาคารบริหารสำนักงาน และปลูกไม้ให้ร่มและไม้ดอก ไม้ประดับ เพื่อความสวยงามแก่บริเวณบ้านพักรับรอง และบ้านพักเจ้าหน้าที่ รวมถึงทำการตัดแต่งกิ่งไม้ที่แห้งตายคาคัด ในพื้นที่ออกพร้อมกับทำไม้ค้ำยันต้นไม้ที่ล้มลง เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบและความสวยงาม

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ บุคลากรในหน่วยงาน จัดเก็บทำความสะอาดบริเวณโต๊ะทำงานของตัวเอง เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย งานบริหารทั่วไป ได้ทำการเก็บ เรียบเรียง แยกเอกสารออกจากแฟ้ม เพื่อให้เกิดความสะดวกในการค้นหา เช็กระบบไฟบริเวณโดยรอบหน่วยงาน และได้ทำการเปลี่ยนหลอดไฟที่ชำรุด เพื่อให้กลับมาใช้งานได้เหมือนเดิม และเก็บเช็คและทำความสะอาดวัสดุการเกษตร ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย รวมถึงห้องที่ใช้ในการเก็บวัสดุการเกษตร และทำกันนกไม่ให้เข้าไปด้านใน



สถานีวิจัยดอยปุย สถาบันค้นคว้าและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร

สถานีวิจัยดอยปุย มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 38 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 1,383 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน และบริเวณพื้นที่โดยรอบ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นวาสนาจำนวน 45 ต้น บริเวณสวนบวกห้า ปลูกต้นตำบจำนวน 111 ต้น ปลูกไผ่ จำนวน 60 กอ ปลูกหมากผู้หมากเมีย จำนวน 14 ต้น

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ทางสถานีวิจัยดอยปุย ขอความอนุเคราะห์งบประมาณค่าอาหารและเครื่องดื่มให้กับสถานีตามความเหมาะสม



สถานีวิจัยกาญจนบุรี สถาบันค้นคว้าและพัฒนาระบบนิเวศเกษตร

สถานีวิจัยกาญจนบุรี มีผู้เข้าร่วม จำนวน 18 คน ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ 4 คน และบุคลากร 14 คน ใช้งบประมาณ 2,500 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร, บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงาน สถานีวิจัยฯ ทำการตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณพื้นที่โดยรอบ ตัดหญ้ารอบอาคารและตามแนวถนนภายในสถานีวิจัยกาญจนบุรี

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ บุคลากรของสถานีวิจัยกาญจนบุรีร่วมกันปลูกต้นไม้ ตามแนวถนนด้านหน้าสถานีฯ ระยะทาง 400 เมตร ได้แก่

- ต้นอุไรทอง จำนวน 200 ต้น
- สะเดา จำนวน 219 ต้น

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและงบประมาณจากส่วนกลางให้กับหน่วยงานตามภูมิภาคบ้าง เนื่องจากที่ส่วนกลาง (วิทยาเขตบางเขน) ได้รับความจัดสรรงบประมาณเฉพาะกิจ และมีการจัดงานเลี้ยง



สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์

สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์ สานต่อนโยบายมหาวิทยาลัยและสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมพัฒนากับมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ การวางแผนแบบมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ การแบ่งกลุ่มร่วมกิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ร่วมกับคณะเศรษฐศาสตร์ และสำนักงานสถาบันวิชาการด้านสหกรณ์

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

1. ถ้าคิดให้ดี พวกเราจะเห็นว่ากิจกรรมวันนี้ไม่เพียงแต่พัฒนากายภาพ แต่ยังเป็นเรื่องของ การปลูกจิตสำนึกร่วมกันพัฒนาของประชาคม มก. ที่นำเอาเป็นแบบอย่าง
2. เจ้าหน้าที่ต่างหน่วยงานได้มีกิจกรรมทำร่วมกันที่ผ่อนคลาย นอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ในเวลาปกติหรือภาระหน้าที่เป็นประจำ ทำให้รู้จักกันและสร้างความสนิทสนมกันมากขึ้น
3. เป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้างความสามัคคีแก่บุคลากรของหน่วยงานในการร่วมมือร่วมใจกันทำงาน สานสัมพันธ์บุคลากรในหน่วยงาน
4. ได้ทำกิจกรรมร่วมกันกับเพื่อนร่วมงาน สร้างความสามัคคี แสดงออกถึงความมีความเมตตาซึ่งกันและกัน ความร่วมมือร่วมแรงร่วมใจ และความเสียสละ
5. กิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ช่วยสร้างความรู้สึกรักการเป็นเจ้าของร่วมกันของบุคลากร เพื่อพัฒนา ดูแลหน่วยงานที่เสมือนหนึ่งเป็นบ้านของตนเอง



สถาบันวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย

สถาบันวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย ได้เข้าร่วมงานกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีบุคลากรของสถาบันฯ จำนวน 2 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องทำงาน ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร กำจัดวัชพืชบริเวณรอบอาคาร ทำความสะอาดโดยการจัดเก็บขยะในบริเวณพื้นที่โดยรอบ ปลูกต้นไม้ภายในหน่วยงาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรจัดให้มีโครงการวันพัฒนาปลูกต้นไม้ประจำปี เป็นการสร้างความรัก ความสามัคคี และรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการสร้างจิตสำนึกบุคลากร นิสิตให้รักสถานที่การศึกษา และช่วยกันดูแลต้นไม้ให้ร่มรื่นน่าอยู่เสมอ และการปลูกต้นไม้ยังช่วยลดโลกร้อนและดูดสารพิษ



สถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาราชนครินทร์

สถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาราชนครินทร์ จากการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้จัดโครงการ วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักความสามัคคีของบุคลากรในแต่ละหน่วยงาน สถาบันฯ ราชนครินทร์มีผู้เข้าร่วมจำนวน 12 คน ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 4 คน และบุคลากรจำนวน 8 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 1,600 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดโดยการเช็ดกระจก ขัดพื้น ปิดกวาด เช็ด ฤ สำนักงาน และห้องสมุดพระพุทธศาสนา รวมถึงการจัดเก็บขยะบริเวณโดยรอบอาคารศูนย์เรียนรวม 2 ชั้นล่าง ซึ่งเป็นบริเวณพื้นที่สำนักงานของสถาบัน ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาอาคารสถานที่ของสถาบันให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม

ภาพกิจกรรมในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้



ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ศูนย์นานาชาติสิรินธร มีผู้เข้าร่วมงาน “ วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552 “ จำนวน 5 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 4,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารบริเวณชั้น 5 ประกอบด้วยห้องประชุมใหญ่ ห้องทำงานและห้องประชุมผู้บริหาร โถงจัดนิทรรศการ สำนักงานเลขานุการ ศูนย์ฯ โดยการจัดเก็บครุภัณฑ์/วัสดุและจัดเก็บเอกสาร ให้เป็นหมวดหมู่ จัดเก็บขยะ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ และปรับปรุงสวนบริเวณสวนจัดเลี้ยง กลางแจ้ง โดยการลงดินตามกระถางต้นไม้ทุกกระถาง ใส่ปุ๋ยต้นไม้ ล้างพื้นและขัดพื้น

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ โดยกองยานพาหนะฯ ควรให้การสนับสนุนด้านเครื่องมือ และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบ้างตามสมควร และควรสนับสนุนบุคลากรของกองยานพาหนะฯ กรณีขอความอนุเคราะห์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เนื่องจากบางหน่วยงานไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ



ศูนย์ผลิตภัณฑนม

ศูนย์ผลิตภัณฑนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 24 คน ประกอบด้วย พนักงานฝ่ายสำนักงาน จำนวน 19 คน และพนักงานฝ่ายโรงงาน จำนวน 5 คน เนื่องจากรวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2553 ทางศูนย์ผลิตภัณฑนม มีการผลิตนมและน้ำดื่มตามปกติ บางแผนกที่เกี่ยวกับการผลิตได้ส่งตัวแทนมาช่วยพัฒนาในครั้งนี้ โดยใช้งบของศูนย์ผลิตภัณฑนม จำนวน 3,661 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่อาคารสำนักงาน ทำความสะอาดห้องทำงาน
2. ตัด ตกแต่งกิ่งไม้บริเวณพื้นที่สำนักงานและโรงงาน ทำความสะอาดบริเวณบริเวณพื้นที่โดยรอบและลงดินใส่ปุ๋ยต้นไม้



สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม

สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม มีบุคลากรเข้าร่วมโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 จำนวน 32 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,468 บาท โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ของสถาบันฯ ซึ่งประกอบไปด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนี้

1. ดำเนินการสำรวจพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องนำมาใช้ประโยชน์ต่อทางราชการ ให้จำหน่ายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (ส่วนแก้ไขเพิ่มเติม)

2. รมรณรงค์รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ในหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง คือ เน้นความสะอาดในห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องอาหารและห้องน้ำ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ

1. ปลูกต้นไม้บริเวณ สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

2. ตกแต่งบริเวณพื้นที่สนามและพื้นที่โดยรอบอาคาร และบำรุงรักษาต้นไม้ภายในสถาบันฯ



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์ มีบุคลากรผู้เข้าร่วมงาน 27 คน โดยมีรายละเอียดของการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาด จัดเก็บขยะและเอกสาร ทั้ง บริเวณภายในและภายนอกอาคารสำนักงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ -

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรมีการสนับสนุนเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน



บริษัท โรงแรมเดอะกรีนเนอร์รี่ จำกัด (KU HOME)

KU HOME มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 23 ท่าน ประกอบด้วย ผู้บริหาร 6 ท่าน และบุคลากร 17 ท่าน โดยใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 6,200 บาท ซึ่งมีรายละเอียดของการดำเนินกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบอาคารสหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 36 ปี และการทาสีขอบฟุตบาทบริเวณรอบตัวอาคาร ติดเส้นลูกศรและกากบาทห้ามจอดบนพื้นถนนด้านหน้าอาคาร รวมทั้งการทาสีห้องเก็บขยะของ KU HOME

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ทำการพัฒนาบริเวณด้านหน้าอาคารสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 36 ปี โดยการปรับแต่งทรงของพุ่มต้นไม้และการตัดหญ้า บริเวณลานด้านหน้าอาคาร รวมทั้งมีการทำความสะอาด โดยการจัดเก็บขยะในบริเวณโดยรอบอาคารอีกด้วย

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ อยากให้ทางมหาวิทยาลัย ให้การสนับสนุนด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและพันธุ์ไม้ที่ใช้ปลูกในการทำกิจกรรม รวมถึงมีการจัดงบประมาณให้กับหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรมด้วย พร้อมทั้งให้การอนุเคราะห์ในด้านของสื่อ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ ร่วมกับทางมหาวิทยาลัย



รายนามผู้สนับสนุน

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 ได้รับการสนับสนุน รถบรรทุก รถชุด รถขยะแบบอัด นมสด ปู๋ย ข้าวโพด และผลไม้ จากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- ♥ สถาบันอินทร์จันทร์สถิตย์เพื่อการค้นคว้าและพัฒนาพืชศาสตร์ สนับสนุนข้าวโพด จำนวน 1,800 ฝัก
- ♥ ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด สนับสนุนเงินซื้อผลไม้ เป็นเงิน 2,000 บาท
- ♥ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด สนับสนุนเงินซื้อผลไม้ เป็นเงิน 20,000 บาท
- ♥ คุณไพบุลย์ รัตนภรณ์ชัย บริษัท ไทยเซเนทรัลเคมี จำกัด (มหาชน) สนับสนุนปุ๋ยเคมี จำนวน 1,000 กิโลกรัม
- ♥ รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยศูนย์ผลิตภัณฑ์นม สนับสนุนนมสด จำนวน 2,000 ถูง
- ♥ สำนักการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย 5 คัน รถแบคโฮล้อย่าง 1 คัน รถตักหน้าขุดหลัง 1 คัน
- ♥ สำนักงานเขตบางเขน ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย 2 คัน รถอัดขยะขนาด 5 ตัน 7 คัน
- ♥ สำนักงานเขตจตุจักร ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย 5 คัน รถอัดขยะขนาด 5 ตัน 3 คัน
- ♥ สำนักงานเขตหลักสี่ ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย 1 คัน
- ♥ ศูนย์เครื่องมือกล (ดินแดง) ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถแบคโฮล (แบบตักหน้า-หลัง) 1 คัน รถแบคโฮล้อย่าง 1 คัน
- ♥ สถานีบริการน้ำมันสวัสดิการ กรมวิชาการเกษตร ให้ความร่วมมือเปิดบริการจำหน่าย น้ำมัน ในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันที่ 26 มิถุนายน 2553
- ♥ นอกจากนั้นบริจาคผ่านหน่วยงาน คณะ / สำนัก / สถาบัน โดยตรง
- ♥ งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ความอนุเคราะห์ภาพกิจกรรม
- ♥ ผู้บริหาร ข้าราชการ อาจารย์ พนักงาน ลูกจ้าง บุคลากรและนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทุกคน

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะภาพรวม

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 หน่วยงานต่าง ๆ มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสามารถสรุปภาพรวมดังนี้

♥ ควรกำหนดวันพัฒนาฯ เป็น วันอาทิตย์ เพราะวันเสาร์หลายคณะมีการเรียนการสอน รถยนต์พุกพาน จราจรติดขัด การพัฒนาพื้นที่บริเวณรอบอาคารทำยากมาก พร้อมทั้งมีบุคลากรส่วนหนึ่งต้องสอนหรืออำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอนไม่สามารถร่วมงานพัฒนาได้

♥ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน และงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม ตลอดจนควรให้มีการจัดวันพัฒนาฯ ปีละ 2 ครั้ง

♥ เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้บุคลากรและนิสิตในแต่ละคณะ มีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร อยากเห็นคณะและมหาวิทยาลัยมีความสะอาด สว่างงาม ร่มรื่น ทำให้ผู้มาร่วมแรงร่วมใจบำเพ็ญประโยชน์ในกิจกรรมเป็นจำนวนมาก มีความสัมพันธ์ที่ดี และสามัคคีกัน

♥ มหาวิทยาลัยควรเพิ่มกิจกรรมในวันพัฒนาฯ มก. โดยการจัดประกวดหน่วยงานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและดูแลรักษาพื้นที่บริเวณหน่วยงานของตนเองเป็นอย่างดีเพื่อเป็นหน่วยงานตัวอย่างเป็นการจูงใจให้หน่วยงานต่าง ๆ เห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือกับวันพัฒนาฯ มก. มากยิ่งขึ้น

♥ ควรให้มีการจัดโครงการวันพัฒนาฯ เป็นประจำทุกปี เพราะจะมีการคัดแยกสิ่งของที่ไม่ได้ใช้ออกไปจากโต๊ะทำงาน

♥ อยากให้ทางมหาวิทยาลัย ให้การสนับสนุนด้านพันธุ์ไม้ที่ใช้ปลูกในการทำกิจกรรม รวมถึงให้การอนุเคราะห์ในด้านของสื่อเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมกับทางมหาวิทยาลัย

♥ มหาวิทยาลัยควรจัดทำของที่ระลึกในวันจัดกิจกรรม เช่น หมวก เสื้อยืด เป็นต้น

♥ มหาวิทยาลัยควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อจูงใจให้บุคลากรและนิสิตได้ตระหนักถึงความสำคัญในกิจกรรมเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

♥ หากเป็นไปได้ควรให้ตัวแทนของทุกหน่วยงานร่วมปลูกต้นไม้กับผู้บริหารเพื่อความสามัคคี

♥ กิจกรรมวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ช่วยสร้างความรู้สึกการเป็นเจ้าของร่วมกันของบุคลากรเพื่อพัฒนา ดูแลหน่วยงานที่เสมือนหนึ่งเป็นบ้านของตัวเอง

♥ เห็นควรสร้างจิตสำนึกในการพัฒนาหน่วยงานและดูแลรักษาต้นไม้เป็นประจำ และควรมีการเยี่ยมชมขณะทีนิสิต บุคลากรกำลังพัฒนาเพื่อจะได้เห็นภาพที่แท้จริงในการพัฒนาของแต่ละหน่วยงานต่อไป ทั้งยังได้ภาพที่เป็นบรรยากาศการพัฒนาจริง ๆ ด้วย

♥ เป็นการสร้างความสามัคคีในการทำงานที่ดี บุคลากรของหน่วยงานได้สละเวลาอย่างน้อย 1 วัน ร่วมกันดูแลทำความสะอาดหน่วยงานของตน

รายชื่อผู้ปลูกต้นไม้

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ บริเวณสนามอินทรียัจันทรสถิตย์ (ด้านทิศใต้) โดยผู้เข้าร่วมกิจกรรม ปลูกต้นไม้จำนวน 9 ต้น และร่วมปลูกต้นนนท์ ประจำรุ่น KU 70 จำนวน 1 ต้น

ต้นที่	ชื่อผู้ปลูก	ตำแหน่ง/หน่วยงาน
1.ต้นเปิดน้ำ	รศ.จกมล แก่นเพิ่ม รศ.ดร.ปัสสี ประสมสินธ์ นายสัตวแพทย์ ดร.เสรี กุญแจนาค ผศ.ทรงศักดิ์ นุ้ยสินธุ์ ดร.ดำรงค์ ศรีพระราม	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ คณะศึกษาศาสตร์ คณะวนศาสตร์
2.ต้นเปิดน้ำ	ศ.ดร.นิวัติ เรืองพานิช	อупนายกสภามหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์
3.ต้นเปิดน้ำ	รศ.วุฒิชัย กปิลกาญจน์ อาจารย์เป็รื่องบุญ จักกะพาก นางวราพร อร่ามรักษ์	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน ผู้ช่วยอธิการบดี
4.ต้นเปิดน้ำ	น.ส.ปริญดา เต็มคำพร นายศุภฤกษ์ วัฒนศรี น.ส.น้ำฝน ศิริกุล น.ส.เหมือนฝัน ยศมูล นายนิพัทธ์ จันทรดิกรรัตน์	นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70
5.หูกะจง	นายพงษ์นรินทร์ กันตจินดา น.ส.ปารีสา รักวาทิน น.ส.ชนามาศ รูปขจร นายธนศวรร แพร์ตันดิลก น.ส.เจนจิรา วิจิตรตระการรุ่ง น.ส.วิศนีย์ สุวรรณราช	นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70
6.หูกะจง	นายปรเมศ ทรงสิทธิ์โชค นายอนันต์ พูลสวัสดิ์ นายชวลิต พิทยาอุดมฤกษ์	นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70
7.หูกะจง	รศ.ดร.กมลชัย ตรงวานิชนาม รศ.ดร.สุรวิษ วรรณไกรโรจน์ นางนภาลย์ ทองบัน น.ส.จรรยา จัดตานนท์ นางสุนันท์ ตามถิ่นไทย นายพงศ์วัฒน์ เกิดโชคชัย	ประธานสภาข้าราชการ รองประธานสภาข้าราชการ คนที่ 1 รองประธานสภาข้าราชการ คนที่ 2 เลขาธิการสภาข้าราชการ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

ต้นไม้	ชื่อผู้ปลูก	ตำแหน่ง/หน่วยงาน
8. หูกระจง	ดร.สุจิตณา วรรณสุด นายปกรณ บัญตัน นายเทพดนัย วงศ์ศรีภักชกร นายพินसान สำราญ	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาคุณภาพ นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70
9. หูกระจง	นางจุไร เกิดควน นายอนุพงษ์ น้อยบุญเต็ม นายชยุต ภาศิรินนท์	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ นิสิตรุ่น KU 70 นิสิตรุ่น KU 70



ศ.ดร.นิวัติ เรืองพานิช อุปนายกสภาฯ รศ.วุฒิชัย กปิลกาญจน์ (อธิการบดี) ผู้บริหาร คณาจารย์ และนิสิตใหม่ KU 70 ร่วมปลูกต้นไม้ต้นเปิดน้ำ หูกระจง และต้นนนทรี ประจำรุ่น KU 70

ตีนเป็ดน้ำ



ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Cerbera odollam* Gaertn.

ชื่อวงศ์ : APOCYNACEAE

ชื่อสามัญ : Pong pong

ชื่ออื่น ๆ : ตีนเป็ดน้ำ ตีนเป็ดทะเล ตีนเป็ด(กลาง)
ตุ้ม (กาญจนบุรี) มะตะกอก(มลายู-นราธิวาส) สังลา(กระบี่)

ลักษณะทั่วไป : ไม้ต้นขนาดเล็ก ไม่ผลัดใบ เรือนยอดทรงกลม-
ทึบ ลำต้นมักแตกกิ่งต่ำ เปลือกเรียบสีเทา มีช่องระบายอากาศ
เป็นร่องยาว มีน้ำยางสีขาว สูง 5-15 เมตร

ใบ : ใบเดี่ยว เรียงเวียนสลับ ใบรูปใบหอกแกมรูปไข่กลับ กว้าง
2.4-8 เซนติเมตร ยาว 8.9-30 เซนติเมตร ปลายใบติ่งแหลม โคนใบ
รูปลิ้ม ใบเกลี้ยง สีเขียวเข้มเป็นมัน ขอบใบเรียบหรือเป็นคลื่น
เล็กน้อย

ลำต้น : ผิวลำต้นเรียบ สีเทาหรือเทาออกน้ำตาล มีรากใหญ่ที่
โคน ต้นและมีรากอากาศงอกพันโอบล้อมลำต้นด้วยทุกส่วนของ
ต้นมีน้ำยางสีขาว

ดอก : สีขาว กลางดอกมีสีเหลือง ออกดอกตลอดทั้งปี (ถ้าเป็น
ตีนเป็ดทรายกลางดอกมีสีชมพูหรือแดง) ออกเป็นช่อ แบบช่อ
กระจุกที่ปลายกิ่ง กลีบเลี้ยง 5 กลีบ กลีบดอกเชื่อมติดกันเป็น
หลอดปากแตร ปลายแยกเป็น 5 แฉก ดอกบานเต็มที่กว้าง 6-7
เซนติเมตร

ผล : ผลสดแบบมีเนื้อเมล็ดเดี่ยว ทรงกลมหรือค่อนข้างกลม
เป็นสองพูตื้นๆ สีเขียวอมม่วงถึงม่วงเข้ม กว้างประมาณ 6
เซนติเมตร ยาวประมาณ 7 เซนติเมตร (ผลขนาดใหญ่กว่า
ตีนเป็ดทราย) เมล็ดแข็งและเบา ลอยน้ำได้

การใช้ประโยชน์ : ใช้ในงานด้านภูมิทัศน์ ทรงพุ่มสวย ดอก
สวยมีกลิ่นหอม ผลสวย ปลูกให้ร่มเงา ลานจอดรถ ริมน้ำ ปลูก
ประดับริมสระว่ายน้ำ ริมทะเล ทนลม ทนน้ำท่วมขัง ยางเป็น
อันตรายไม่ควรปลูกใกล้สนามเด็กเล่น ใบแก้หวัด กลาก แก้คลื่น
เมล็ดใช้เบื่อปลา เปลือกต้นแก้ไข้ ผลมีพิษทำให้เกิดอาการระคาย
เคือง เมล็ด ใช้ทำไม้ประดับแห้ง

हुกระจง



ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Terminalia ivorensis* A. Chev.

ชื่อวงศ์ : Leguminosae

ชื่อสามัญ : Ivory Coast almond, Black Afara, Idigbo (Nigeria), Emeri (Ghana), Framire (Ivory Coast)

ชื่ออื่นๆ : หูกวางแคระ

ลักษณะทั่วไป : ไม้ต้นขนาดกลาง ผลัดใบ เรือนยอดรูปไข่ หนาทึบ เปลือกสีน้ำตาลแตกเป็นร่อง สีน้ำตาลอมเหลือง แตกกิ่งในแนวราบเป็นชั้นๆ คล้ายฉัตร



ใบ : ใบเดี่ยว เรียงเวียนสลับที่ปลายกิ่ง ใบรูปไข่กลับ กว้าง

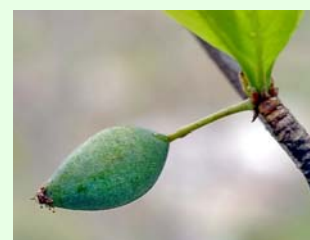
1-1.5 เซนติเมตร ยาว 1.5-3 เซนติเมตร ปลายใบเป็นติ่งแหลม-อ่อน โคนใบสอบแคบ เว้า มีต่อม 1 คู่ ขอบใบเรียบ แผ่นใบหนา ผิวใบด้านบนสีเขียวเป็นมัน

ดอก : สีขาว ออกเป็นช่อแบบช่อแยกแขนงตามซอกใบที่ปลายกิ่ง ดอกสมบูรณ์เพศ มีขนาดเล็ก



ผล : ผลสด รูปไข่หรือป้อมรี ขนาดเล็ก เมล็ดมีปีก 2-5 ปีก มีเมล็ดเดี่ยว

ประโยชน์ : ใช้ในงานด้านภูมิทัศน์ ทรงพุ่มสวย พุ่มใบละเอียดเป็นชั้นๆสวยงาม ปลูกประดับสวน อาคาร ให้ร่มเงา ริมถนน ลานจอดรถ ปลูกในพื้นที่กว้าง เช่น สวนสาธารณะ



เอกสารอ้างอิง

เอื้อมพร วิสมหมาย ทยา เชนจิตติกุล และอรุณี วงศ์พนาสิน. 2547. ไม้ป่ายืนต้นของไทย.

กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ เอช เอ็น กรุป จำกัด

เอื้อมพร วิสมหมาย และปณิธาน แก้ววงเทียน. 2547. พฤกษาพันธ์. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์

เอช เอ็น กรุป จำกัด

แหล่งที่มาจากเว็บไซต์ :

1.agkc.lib.ku.ac.th/plantwebsite/webpage/Trees/หูกะจิง.html

2.http://th.wikipedia.org/wiki/%E0%B8%AB%E0%B8%B9%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%87

3.http://www.pantown.com/board.php?id=5050&area=4&name=board13&topic=343&action=view

ภาคผนวก



ปรับปรุงกลาง มก.
ครั้งที่ 247/53

กองแผนงาน
รับที่ 2978
วันที่ 28 เม.ย. 2553
เวลา 14.10 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. 1574-1577

ที่ ศช 0513.10108/ 2.1316 วันที่ ๒๗ เมษายน 2553

เรื่อง ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553

① เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายในการพัฒนาด้านกายภาพ เพื่อจัดโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิต บุคลากร ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยของเราให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม และเป็นระเบียบเรียบร้อย นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จึงใคร่ขออนุมัติดังนี้

1. ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553
2. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.

ประจำปี 2553 คือ

2.1 ขอใช้เงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. เป็นเงิน 200,000 บาท

2.2 ขอใช้เงินรายได้งบกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นเงิน 187,000 บาท รวม 2 รายการ เป็นเงิน 387,000 บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ และขออนุมัติเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

2.3 ขอใช้เงินรายได้ของหน่วย คณะ สำนัก สถาบัน เพื่อใช้สำหรับโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 ของหน่วยงานต่าง ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ

② งานวิเคราะห์แผนฯ
เพื่อโปรดพิจารณาเสนอ

28 เม.ย. 2553

Signature
นางสาวสมใจ
28/4/53

Signature
เรียน.....
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

- 4 พ.ค. 2553

โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553”

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทางด้านกายภาพ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยได้กำหนดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553” ขึ้นในวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2553

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

2.2 เพื่อเป็นการชักชวนให้ผู้บริหาร นิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้เล็งเห็นความสำคัญของการปลูกต้นไม้ การดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ และการบำรุงรักษาต้นไม้ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่องให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี

2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

2.4 เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ คือ สะอาด สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ให้กับทุกหน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบันของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะ สำนัก สถาบัน และทุกกองของสำนักงานอธิการบดี โดยกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่เป็นผู้ประสานงาน

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 กำหนดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553”

4.2 ประชาสัมพันธ์ให้ คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจบุคลากรของมหาวิทยาลัยทั้ง อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้าง นิสิต เพื่อปลูกต้นไม้และทำความสะอาด โดยกำหนดจุดแบ่งเขตความรับผิดชอบและวางแผนร่วมกันในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 ดำเนินการพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2553 ดังนี้

4.3.1 ปลูกต้นไม้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4.3.2 ตกแต่งพื้นที่สนามและพื้นที่รอบอาคาร และบำรุงรักษาต้นไม้ภายในหน่วยงาน

4.3.3 ดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “ 7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนี้

☞ ดำเนินการสำรวจพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องนำมาใช้ประโยชน์ต่อทางราชการ ให้จำหน่ายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (ส่วนแก้ไขเพิ่มเติม)

☞ รณรงค์รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คือ เน้นความสะอาดใน ห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องอาหาร ห้องหอพัก และห้องน้ำ

4.3.4 การดำเนินโครงการ โดยแบ่งพื้นที่ดำเนินการของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นจุดพัฒนาและปลูกต้นไม้ โดยเจ้าของหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ จะเป็นผู้รับผิดชอบในพื้นที่ส่วนกลางและประสานงาน

5. สถานที่

5.1 พื้นที่ส่วนกลางภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยดำเนินการปลูกต้นไม้เพิ่มเติม

5.2 อาคารสิ่งก่อสร้างและพื้นที่ของคณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

6. งบประมาณ

6.1 พื้นที่ส่วนกลาง ใช้งบประมาณดังนี้

6.1.1 ขอใช้เงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ปี 2553 เป็นเงิน 200,000 บาท

6.1.2 ขอใช้เงินรายได้ส่วนกลาง งบกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 เป็นเงิน 187,000 บาท

รวมเป็นเงิน 387,000 บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง และผลไม้รวมทั้งผลไม้สำหรับผู้บริหารมอบให้ หน่วยงาน	130,000
2	ค่าสมนาคุณเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น ๆ ในอัตราคนละ 420 บาท/วัน	42,000
3	ค่าจ้างทำเล่มสรุปผลโครงการฯ	65,000
9	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	30,000
10	ค่าวัสดุการเกษตร (ต้นไม้)	30,000
11.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	80,000
12	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	10,000
	รวมเป็นเงิน	387,000

6.2 พื้นที่หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ศูนย์ ฯลฯ ใช้งบประมาณของหน่วยงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- 7.2 ผู้ร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างความเข้าใจ ความสามัคคี มีความสัมพันธ์
อันดีต่อกัน และร่วมมือกันในการแก้ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- 7.3 ผู้ร่วมโครงการจะมีทัศนคติที่ดี และมีความเข้าใจในการรักษาความสะอาดอาคารสถานที่
การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้
- 7.4 เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะทำให้นโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ในโครงการคีนธรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมให้กับบางเขน ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กำหนดการ (ขอความร่วมมือสวมเสื้อสีเขียว)

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553 /โครงการเฟรชชีเดย์ เฟรชชีไนท์ ประจำปี 2553
โครงการ ที่จักรยานรณรงค์และให้ความรู้เรื่องยาเสพติด “ปั่น ปั่น ปั่น ร่วมใจ ต้านภัยยาเสพติด”
วันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2553 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน (ฉบับ 24 มิ.ย.53)

- เวลา 06.00 น. - ลงทะเบียน บริเวณลานจอดรถสนามอินทรีจันทร์สถิตย์
- รับประทานอาหารว่าง
- เวลา 06.20 น. - กิจกรรมปลูกต้นไม้ร่วมกัน ระหว่างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และกองบัญชาการ
ตำรวจปราบปรามยาเสพติด
- พิธีเปิดโครงการ โดย รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์ อธิการบดี
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- มอบโล่ โดย พล.ต.ท.อดิเทพ ปัญจมานนท์ ผู้บัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด
- เวลา 06.45 น. - กิจกรรมปั่นจักรยาน (ระยะทางประมาณ 8 กิโลเมตร) ออกประตูวิภาวดี อ้อมเมเจอร์รัช
โยธิน
เข้าถนนพหลโยธิน ผ่านแยกเกษตร เข้าประตูพหลโยธิน 2 ข้างโรงพยาบาลสัตว์
ปั่นถึงสนามอินทรีจันทร์สถิตย์
- จับสลากรางวัลจักรยาน
- เวลา 07.00 น. - ผู้บริหารและนิสิตพร้อมกันบริเวณลานจอดรถหอประชุมใหญ่
- ประธาน (รศ.วุฒิชัย กปิลกาญจน์ อธิการบดี) เดินทางมาถึงบริเวณพิธี
- ประธาน จตุรบุรุษเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- พิธีกร อารานาฮีล กล่าวคำแสดงตนเป็นพุทธมามกะ และกล่าวคำปฏิญาณตน
- ประธาน นำกล่าวคำถวายสังฆทาน และเริ่มพิธีตักบาตร แต่พระสงฆ์
- เวลา 08.00 น. - พิธีเคารพสักการะอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ โดย ผู้บริหาร และ ผู้แทนนิสิตใหม่
- เวลา 08.30 น. - คณะผู้บริหาร และ ผู้แทนนิสิต พร้อมกับ ณ สนามอินทรีจันทร์สถิตย์
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กล่าวรายงาน
- อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กล่าวเปิด
- คณะผู้บริหาร และ ผู้แทนนิสิต ร่วมปลูกต้นไม้ 9 ต้น ณ สนามอินทรีจันทร์สถิตย์
- คณะผู้บริหาร และ ผู้แทนนิสิต ร่วมปลูกต้นนนทรี ประจำรุ่น เคยู 70 ณ สนามอินทรี
จันทร์สถิตย์
- เวลา 09.00 น. - นิสิตและบุคลากร พร้อมกัน ณ จุดพัฒนา
- คณะผู้บริหารเยี่ยมชมจุดพัฒนาส่วนกลาง พร้อมกับ มอบผลไม้ แก่หน่วยงานและนิสิต
โดยการเยี่ยมชม แบ่งออกเป็น 3 สาย ดังนี้

- **สายที่ 1** อุปนายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ศ.ดร.นวิติ เรืองพานิช) และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ (รศ.ดร.ปัสสี ประสมสินธ์) (นายวิโรจน์ พวงพิกุล ผู้ประสานงานล่วงหน้า) สำนักการกีฬา วิทยาลัยสิ่งแวดล้อม คณะประมง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ อาคารสารนิเทศ 50 ปี สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรฯ สำนักหอสมุด สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. คณะวิทยาศาสตร์ สำนักงานทรัพย์สิน และสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

- **สายที่ 2** อธิการบดี (รศ.วุฒิชัย กปิลกาญจน์) และผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ (น.สพ. ดร.เสวี กุญแจนาถ) (นายประเพลิน เกษมโอภาส ผู้ประสานงานล่วงหน้า) คณะวนศาสตร์ คณะเทคนิคการสัตวแพทย์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย คณะเกษตร คณะมนุษยศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะศึกษาศาสตร์ และสำนักทะเบียนและประมวลผล

- **สายที่ 3** รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ (นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง) (นายต้น นิลมาติ ผู้ประสานงานล่วงหน้า) สำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร สวนวรุณาวิน หอพักนิสิตหญิง หอประวัติ มก. ประตุงามวงศ์วาน 2 ลานกิจกรรมหน้าอาคารเทพศาสตร์สถิต สถานพยาบาล กองกิจการนิสิต สวน 100 ปี ซอยพหลโยธิน 45 อาคารสวัสดิการ มก. หอประชุม มก. อาคารจอตรงามวงศ์วาน 1 และสหกรณ์ออมทรัพย์ มก.

เวลา 12.00 น. - ผู้บริหารร่วมรับประทานอาหารกลางวัน ณ สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม

เวลา 13.30 น. - อธิการบดีเป็นประธานในพิธีรับมอบเหรียญ เกียรติ 70 ณ อาคารจักรพันธ์เพ็ญศิริ

เวลา 17.00 น. - อธิการบดีเป็นประธานในพิธีเปิดงาน เฟรชชีไนท์ ณ สนามอินทรีจันทร์สถิตย์

เวลา 23.00 น. - เสร็จสิ้นกิจกรรม



คำสั่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่
ที่

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553"

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2553" ในวันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2553 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

คณะกรรมการดำเนินงาน

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ (รศ.ดร.ปัสสี ประสมสินธ์)	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ (น.สพ.ดร.เสรี กุญแจนาค)	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ (ดร.สุจินณา กรรณสูต)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่	ประธานกรรมการ
นายสมศักดิ์ รักสนิท	รองประธานกรรมการ
นายสุทธิชัย สุพัฒน์มงคล	รองประธานกรรมการ
นายมานพ เทียนเมืองปัก	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร ล้อมวงค์	รองประธานกรรมการ
นายสมชาย จกะวัฒนากุล	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	รองประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศิริธรรม	รองประธานกรรมการ
นายปรีชา เกื้อแก้ว	กรรมการ
นายยงยุทธ เปี่ยมขำดี	กรรมการ
นายสนิท ปิ่นประดับ	กรรมการ
นายอดิศร ศิริสุภักษ์	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิรักษ์	กรรมการ

นายวิชัย มินสุวรรณ	กรรมการ
นายพัลลภ พรหมพา	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายคงกฤษ รักษ์สังข์	กรรมการ
นายประเพลิน เกษมโอภาส	กรรมการ
นายต้น นิลมาติ	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
น.ส.สุชีพร จันทอง	กรรมการและเลขานุการ
นางปราณี เทียนเมืองปัก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางวราศรี ศรีวุฒิชายู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาคร พงษ์นิล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายศรราม รักสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนและดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร น้ำดื่ม ผลไม้ และอื่น ๆ ประสานงานกับหน่วยงานและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน โครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552" ให้เสร็จเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหาร ผลไม้ อุปกรณ์ และการเงิน

นางสาวสุชีพร จันทอง	ประธานกรรมการ
นางปราณี เทียนเมืองปัก	รองประธานกรรมการ
นางวราศรี ศรีวุฒิชายู	รองประธานกรรมการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	รองประธานกรรมการ
นางสาคร พงษ์นิล	รองประธานกรรมการ
นายศรราม รักสกุล	รองประธานกรรมการ
นายปรัชญา ปณีพิกุล	กรรมการ
นางรัตนา รุ่งกรด	กรรมการ
นางสาวจตุรงค์ เพชรพรหมมาศ	กรรมการ
นางสาวสายชล ม่วงประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวสายฝน ภูหนองโอง	กรรมการ
นางสมสุข เกษมกุล	กรรมการ
นางสาวสุมาลี ภูระหงษ์	กรรมการ
นางสุกัญญา อินทอง	กรรมการ

นายสมนึก มาเนียม	กรรมการ
นายฉัตรชัย ตำนกลาง	กรรมการ
นางสาวชลธิชา ล้อมวงค์	กรรมการ
นางหวัด ปุຍ้ออก	กรรมการ
นางกิมไล้ ทองวิลัย	กรรมการ
นางสาววันดี เพิ่มทวีทรัพย์	กรรมการ
นางสุภัทร ปานสอน	กรรมการ
นายกฤษพิมาน หัสไทย	กรรมการ
นางสาวศิริัญญา รักสนิท	กรรมการ
นางอัมพันธ์ หมื่นเทพ	กรรมการ
นางวิไลลักษณ์ ขวัญจิตต์	กรรมการและเลขานุการ
นางสุมาลี ภูรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
น.ส.นิตยา ชันทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดหาอาหาร ผลไม้ น้ำดื่ม และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนให้กับนิสิต บุคลากรที่ร่วมพัฒนา และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนให้กับฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เสร็จเรียบร้อย ทำหนังสือเชิญผู้บริหาร ทำหนังสือขอสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดส่งอาหารและน้ำดื่ม

นายสุทธิชัย สุพิพัฒน์มงคล	ประธานกรรมการ
นายกัมปนาท ศรีบุญเรือง	กรรมการ
นายทิติย์ ล้านสม	กรรมการ
นายสำรอง กะซัง	กรรมการ
นายสุพิน ชาวนา	กรรมการ
นายจรงค์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
นายพิชัย มัยศาสตรา	กรรมการ
นายไอสุรย์ รุกขชาติ	กรรมการ
นายวุฒิศักดิ์ อินทแพทย์	กรรมการ
นายสุพรรณ พวงศรี	กรรมการ
นางสาวรัตติกร กงเพชร	กรรมการและเลขานุการ
ว่าที่ ร.ต.ทศพร ฉัตรวิไล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายภัทรชัย แก้วเกตุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดส่งอาหารและจัดเตรียมน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับบริการนิสิต และบุคลากรที่ร่วมพัฒนาพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด

คณะกรรมการฝ่ายเก็บขยะและร่วมพัฒนา

นายสมศักดิ์ รักสนิท	ประธานกรรมการ
นายสมชาย จกะวัฒนากุล	รองประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศิริธรรม	กรรมการ
นายวีรพัฒน์ นามกระโทก	กรรมการ
นายประเพลิน เกษมโอภาส	กรรมการ
นายวิญญู ตันทรศนีย์	กรรมการ
นายต้น นิลมาติ	กรรมการ
นางสาวนวนฉวี มาลัย	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายโกเมศ สุรทิน	กรรมการ
นายปรัชญา ปณีติกุล	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด ทุกคน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัย ทุกคน	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
นายอุเทน ชูแสง	กรรมการ
นายชลิต ปัญจเทพ	กรรมการ
นายสุรินทร์ แสงกระจ่าง	กรรมการ
นายเกษมสันต์ มาลัย	กรรมการ
นายศรายุทธ จรจัด	กรรมการ
นางเพียงพิศ เฉลยอาจ	กรรมการ
นางสาวศยามน ทองพันธ์	กรรมการ
นางวัฒนา เกษมโอภาส	กรรมการ
นายสมเจตน์ จักษุรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
นายวราคม ยิ้มน้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางนันท์ธิมา แจ่งประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายมานอชัย คงเล็ก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวสุทามาศ พิมพา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของนิสิต และเจ้าหน้าที่ของกองยานพาหนะฯ ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง และประจำรถบรรทุกในการเก็บขยะไปทิ้งให้เสร็จเรียบร้อยจนเสร็จโครงการฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายบริการยานพาหนะและประสานงาน

นายอัศวิน ศิริธรรม	ประธานกรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	กรรมการ
นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานซ่อมบำรุง ทุกคน	กรรมการ
เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะ ทุกคน	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิรักษ์	กรรมการ
นายวรชิต สุวรรณประสาท	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวดวงกมล ชุนทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางพิไลพร จินดารักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
น.ส.ปริยาร์ตน์ ทิมเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายพรณรงค์ รุ่งกรุด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวพัชรินทร์ จรจัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายวันชัย ชมดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ให้บริการยานพาหนะกับฝ่ายต่าง ๆ เตรียมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกของ ส่วนกลางและของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์มา เช่น กรุงเทพมหานคร ฯลฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดผลไม้ติดตามผู้บริหาร

นายวิเชียร คนฟู	ประธานกรรมการ
นายคงกฤษ รัชส์สังข์	รองประธานกรรมการ
นายสำเนาวิ แปล้จาด	กรรมการ
นายหล่อ ชัดโพธิ์	กรรมการ
นายสมบูรณ์ แต่งอ่อน	กรรมการ
นายสมชาย จุลศิลป์	กรรมการ
นายทรัพย์ แสนสามารถ	กรรมการ
นายสมเวียง คงสืบ	กรรมการ
นายรัสมิ์ ศิริมูน	กรรมการ
นายจันทรา หาชัย	กรรมการ
นายธีรพงษ์ คิดเห็น	กรรมการ
นายวรรณชัย สาดจิ้นพงษ์	กรรมการ
นายวิโรจน์ ปลืงาม	กรรมการ
นายสำรอง กระซัง	กรรมการ
นายปรีชา น้อยเหนียง	กรรมการ

นายณัฐวัฒน์ ปรีชากุล	กรรมการ
นายวินัย แสงเพชร	กรรมการ
นายชาติ น้อยเหนียง	กรรมการ
นายบรรจบ ภาคานาม	กรรมการ
นายเชาวดี นิลเลิศ	กรรมการ
นายสมาน พรหมหาญ	กรรมการ
นายณัฐพงศ์ แสนใจกล้า	กรรมการ
นายสมชาย พ่วงจาด	กรรมการ
นางสาวณัชชา หาทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ
นางฉวีวรรณ รัตนเรืองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดเตรียมผลไม้สำหรับติดตามผู้บริหารเพื่อมอบให้หน่วยงานคณะ สำนัก สถาบัน กอง นิสิต ฯลฯ ที่ร่วมวันพัฒนา และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2553



(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ

เรียน เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุชีพร จันทอง)

หัวหน้างานบริหารและธุรการ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ วุฒิชัย กปิลกาญจน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาคุณภาพ

คณะผู้จัดทำ

นางสาวสุชีพร จันทอง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8 (ชำนาญการ)

นายธีระพล เผ่าจินดา

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายศรธรรม รักสกุล

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายมานิชย์ คงเล็ก

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นางสุมาลี ภูรัตน์

เจ้าหน้าที่พัสดุ

นางวิไลลักษณ์ ขวัญจิตต์

พนักงานพิมพ์ดีด ชั้น 1

นางสาวชลธิชา ล้อมวงค์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นางสาวศิริกัญญา รักสนิท

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้พิมพ์

นางสาวสุชีพร จันทอง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8 (ชำนาญการ)

นายธีระพล เผ่าจินดา

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายศรธรรม รักสกุล

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายมานิชย์ คงเล็ก

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ของ คณะ สำนัก สถาบัน กอง ศูนย์ และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



กองยานพาหนะอาคารและสถานที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
โทรศัพท์ 0-2942-8981-5 ภายใน 1574-7 โทรสาร 0-2942-8988
www.vehicle.ku.ac.th