

บทที่ 3

สรุป

จากการศึกษาวิเคราะห์รายละเอียด คู่มือและขั้นตอนการให้บริการของกองยานพาหนะ อาคาร และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น มีประเด็นเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนา เพื่อให้มีการบริหารจัดการภารกิจของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่สำเร็จบรรลุตามเป้าหมายและเป็นการสนับสนุนให้ภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้สามารถให้บริการกับหน่วยงาน คณะ สำนัก และสถาบัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานโดยรวมต่อไป

คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นคู่มือแนวทางปฏิบัติงานการให้บริการที่กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ให้บริการกับหน่วยงาน คณะ สำนัก และสถาบัน โดยมีรายละเอียดลักษณะงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และผู้รับผิดชอบประกอบด้วย

1. งานบริหารและธุรการ
2. งานอาคารและสถานที่
3. งานยานพาหนะ
4. งานซ่อมบำรุง
5. งานสวนและรักษาความสะอาด
6. งานรักษาความปลอดภัย
7. งานบำรุงรักษาอาคารกิจการนิสิต
8. งานบริหารกลุ่มงานอาคารพิเศษ

กล่าวโดยสรุป การจัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ มีส่วนสำคัญอย่างที่เป็นแนวทางให้กับผู้ปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว และได้ทราบถึงขอบข่ายภาระงานในหน้าที่ การติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีส่วนสำคัญสำหรับเป็นแนวให้ผู้บริหารสำหรับการบริหารจัดการภาระงานของกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เสริมสร้างให้องค์กรมีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น