



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐-๒๙๔๒๘๙๘๑ - ๔, ๑๕๗๔-๕

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๘/ว ๓๖

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน วันหยุดเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่

ด้วยในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๕๘ เป็นวันหยุดราชการเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ติดต่อกัน จำนวน ๕ วัน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน นิสิต บุคลากร รวมถึงทรัพย์สินของทางราชการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาคมโดยรวม ในการนี้ จึงมอบหมายหน้าที่ให้งานรักษาความปลอดภัย กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้ควบคุม ดูแล รักษา และประสานงานความร่วมมือในการรักษาความปลอดภัยกับคณะ สำนัก และสถาบันของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก

๒. จัดหัวหน้างาน รองหัวหน้างาน และสายตรวจพิเศษพร้อมยานพาหนะ ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมดูแลการรักษาความปลอดภัยและตรวจสอบพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓. กำหนดปิดประตูเข้า-ออกมหาวิทยาลัยฯ ตั้งแต่เวลา ๒๐.๐๐ น.-๐๖.๐๐ น. ยกเว้นประตูงามวงศ์วาน ๑ เปิดตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่เวลาเช้าวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๘ ถึงเวลากลางคืนวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๘

๔. กำหนดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดประตูทางเข้า-ออกตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อตรวจสอบยานพาหนะที่เข้า-ออกมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด

๕. มอบหมายผู้ประกอบการจักรยานยนต์บริการที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย ให้ช่วยสอดส่อง และคอยสังเกตทั้งบริเวณพื้นที่และบุคคล หากพบสิ่งผิดปกติให้รีบแจ้งงานรักษาความปลอดภัย

มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความร่วมมือ คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ โปรดมอบผู้ปฏิบัติด้านรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ และบุคลากรภายในหน่วยงาน ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. กำชับเจ้าหน้าที่ หรือ บริษัทรักษาความปลอดภัย ให้ตรวจสอบ ดูแลและรักษาความปลอดภัยต่อสวัสดิภาพ นิสิต บุคลากร และทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด

๒. ให้ตรวจสอบการถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด ปิดไฟฟ้าแสงสว่างภายในห้อง และปิดลิ้อคหน้าต่าง ประตูห้องทำงานและภายในอาคารให้เรียบร้อยก่อนออกจากที่ทำงาน

๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงให้พร้อมใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓. รายงานเหตุผิดปกติ ผ่านผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

กรณี เกิดเหตุการณ์ผิดปกติอันก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของราชการ นักเรียน นิสิต และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ โปรดดำเนินการแจ้งเหตุดังกล่าวต่องานรักษาความปลอดภัย กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ อาคารศูนย์เกษตรรวมใจ ประตูงามวงศ์วาน ๓ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๗๙๕๕๒๖, ๐๘๑-๖๑๒๐๓๑๑๑ และ ๐๘๖-๗๕๗๗๘๗๓ โทรศัพท์ภายใน ๑๒๖๐ และ ๑๔๖๐ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความร่วมมือตามที่เสนอมาด้วย จักขอบคุณยิ่ง

เรียน *กษมวิภา/อ. ป.ค.ม.*

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

*1304ทุกท.ม.*

- ๗ เม.ย. ๒๕๕๘

(นายณรงค์ชัย พิพัฒน์ธนะวงศ์)  
รักษาราชการแทนรองอธิการบดี

