



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐-๒๙๔๒๘๙๘๑ - ๔ , ๑๕๗๔-๕

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๘/ว ๔๙

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน วันหยุดเทศกาลสงกรานต์ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการกองยานพาหนะอาคารและสถานที่

ด้วยในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ เมษายน ๒๕๕๗ เป็นวันหยุดราชการเทศกาลสงกรานต์ ติดต่อกัน จำนวน ๕ วัน นั้น เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความปลอดภัยต่อการรักษาทรัพย์สินของราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงมอบหมายหน้าที่ให้งานรักษาความปลอดภัย สังกัดกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้ควบคุม ดูแล รักษา และประสานงานความร่วมมือในการรักษาความปลอดภัยกับคณะ สำนัก และ สถาบันของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก
๒. จัดหัวหน้างาน รองหัวหน้างาน ผู้ช่วยหัวหน้างาน และสายตรวจพิเศษพร้อมยานพาหนะ ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมดูแลการรักษาความปลอดภัยและตรวจสอบพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๓. กำหนดปิดประตูเข้า-ออกมหาวิทยาลัยฯ ตั้งแต่เวลา ๒๒.๐๐ น.-๐๖.๐๐ น. ยกเว้นประตูงามวงศ์วาน ๑ เปิด ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๔. กำหนดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดประตูทางเข้า-ออกตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อตรวจสอบ ยานพาหนะที่เข้า-ออกมหาวิทยาลัยฯ อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ใคร่ขอความร่วมมือ คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่างๆ มอบหมายให้ผู้ปฏิบัติด้านรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ ปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. ตรวจสอบ ดูแล และรักษาความปลอดภัยต่อสวัสดิภาพนิสิต บุคลากร และทรัพย์สินของราชการ อย่างเคร่งครัด
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงให้พร้อมใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๓. รายงานเหตุผิดปกติ ผ่านผู้บังคับบัญชา เพื่อเสนอมหาวิทยาลัย

หากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติอันก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของราชการภายในมหาวิทยาลัยฯ โปรดดำเนินการแจ้งเหตุดังกล่าวต่องานรักษาความปลอดภัย กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ อาคารศูนย์เกษตรรวมใจ ประตูงามวงศ์วาน ๓ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๗๕๕๕๒๖, ๐๘๑-๖๑๒๐๓๑๑ และ ๐๘๖-๗๕๗๗๗๗๓ โทรศัพท์ ภายใน ๑๒๖๐ และ ๑๔๖๐ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความร่วมมือตามที่เสนอมาดังนี้ จักขอบคุณยิ่ง

เรียน งานบริหารและธุรการ + ๑๗
เพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

10 เม.ย. 2557

(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ



๓ เรียน หัวหน้าทะเบียนข้อมูลฯ
เพื่อโปรดนำเวียนบนเว็บไซต์
กองยานพาหนะฯ