

สถานีวิจัยเพื่อพัฒนาชายฝั่งทะเลอันดามัน จ.ระนอง สวพ.

สถานีวิจัยเพื่อพัฒนาชายฝั่งทะเลอันดามัน มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 25 คน โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช และถาวรวัลย์ตลอดแนวรั้วของสถานีวิจัยฯ ความยาว 200 เมตร
2. ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช กวาดเศษขยะ และเก็บเศษไม้บริเวณแนวชายหาดประพาส พื้นที่ประมาณ 4 ไร่ และแนวถนนความยาว 300 เมตร
3. ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช บริเวณอนุสรณ์สถานความสูญเสียจากสึนามิ บ้านพักรับรอง และบ้านพักบุคลากร

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นไม้ชายหาด จำนวน 10 ชนิด ได้แก่ สนทะเล หยีน้ำ ตีนเป็ดทะเล จิกทะเล มะหวด หว่าหิน ปอทะเล โปทะเล สารภีทะเล และมะค่าแต่ จำนวนทั้งหมด 300 ต้น เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าอนุสรณ์สถานความสูญเสียจากสึนามิและแนวชายหาดประพาส และแนวถนนทางเข้าบ้านพักรับรอง บ้านพักบุคลากร

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

1. ควรประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโครงการให้ครอบคลุมชุมชน ผู้นำท้องถิ่น โรงเรียน หน่วยงานราชการในท้องถิ่น และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่ใช้ประโยชน์พื้นที่ของสถานีวิจัยฯ
2. ควรมีกิจกรรมเพิ่มเติมที่ส่งเสริมและสนับสนุนสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสถานีฯ และชุมชนโดยรอบ เช่น การแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน กีฬาฮาเฮ หรือการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในพื้นที่โดยรอบสถานีฯ
3. งบประมาณในการดำเนินโครงการน่าจะได้รับการจัดสรรจากส่วนกลางเพื่อให้กิจกรรมสามารถบรรลุตามข้อเสนอแนะ (ข้อ 2) ตามความเหมาะสม

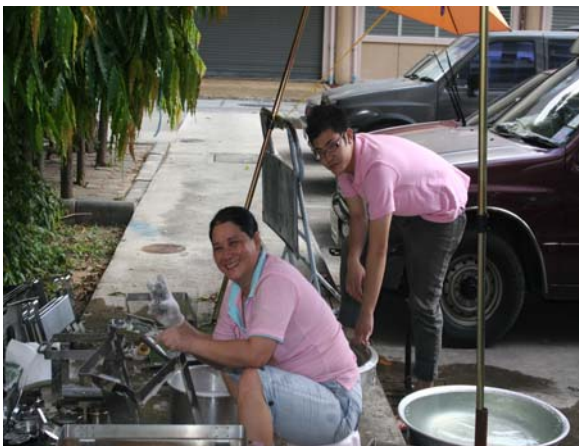


สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร

สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 225 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 20,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร และบริเวณโรงงานผลิต 1,2 ทำความสะอาดห้องครัว ห้องจัดเลี้ยง ห้องจำหน่ายอาหารของห้องอาหารสหโภชน์ ทำความสะอาดห้องทำงานของแต่ละหน่วยงาน แต่ละฝ่าย ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ และกำจัดวัชพืชบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร



สถาบันค้ำคว้าและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

สถาบันค้ำคว้าและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรม มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 82 คน เป็นเงิน 15,271 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร อาทิเช่น ห้องทำงาน ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องอาหาร ห้องน้ำ เป็นต้น

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ดำเนินกิจกรรมปลูกกล้วยไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ กำจัดวัชพืช จัดเก็บเศษวัสดุต่าง ๆ ปลูกต้นไม้ จัดสวนหย่อมหน้าป้ายชื่อสถาบันฯ รวมถึงการบำรุงรักษาต้นไม้ บริเวณรอบอาคารปฏิบัติการกลาง เพื่อให้เกิดความสวยงาม สะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ ควรสนับสนุนอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายให้หน่วยงาน ตามความเหมาะสม



สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม

สถาบันคั่นคว่ำและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตทางอุตสาหกรรม (RDIPT) มีบุคลากรร่วมงานจำนวน 70 คน ประกอบด้วย นิสิต 20 คน และบุคลากร 50 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 2,718 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ มีการพัฒนาอาคารบริเวณด้านนอกอาคารสถาบันคือเน้นความสะอาดในห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องอาหาร และห้องน้ำ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ มีการปลูกต้นไม้ การบำรุงรักษาต้นไม้ภายในบริเวณสถาบันฯ



สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศน์เกษตร

สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศน์เกษตร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 18 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ร่วมกันทำกิจกรรม 5 ส. บริเวณของสำนักงานเลขานุการ และศูนย์วิจัยระบบนิเวศน์เกษตร ชั้น 2 อาคารสุวรรณวาทกสิกิจ และบริเวณชั้นล่างรอบอาคารสุวรรณวาทกสิกิจ

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ ควรให้การสนับสนุนค่าอาหารและเครื่องดื่ม



สถานีวิจัยเพชรบูรณ์ สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศน์เกษตร

สถานีวิจัยเพชรบูรณ์ มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 23 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 13,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดบริเวณอาคารสำนักงาน และบริเวณโดยรอบสถานีและทางลงน้ำตกสาธารณะที่ติดกับสถานีฯ กำจัดวัชพืชทางเข้าแปลงทดลอง บ้านห้วยน้ำขาว บริเวณรอบสระเก็บน้ำ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกไม้ประดับบริเวณสองข้างทาง ปลูกหญ้าแฝกตามแนวระดับในพื้นที่ลาดชันของสถานีเพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนด้านงบประมาณ ไม้ยืนต้นและไม้ประดับให้กับทางสถานีฯ



สถานีวิจัยสิทธิพรกฤตากร สถาบันค้นคว้าและพัฒนาระบบนิเวศน์เกษตร

สถานีวิจัยสิทธิพรกฤตากร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 80 คน ประกอบด้วย บุคลากร 23 คน คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบางเบ็ด 57 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 11,075 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร และบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดหน่วยงาน ห้องน้ำ และดำเนินกิจกรรม 5 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นไม้ จัดสวนหย่อม ปรับแต่งพื้นที่ ปูหญ้า บริเวณพื้นที่ปฏิบัติการประมง และปลูกต้นไม้ตามแนวถนนภายในสถานี

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ต้นไม้ที่ใช้ปลูกและใช้จัดแต่งสถานที่ภายในสถานี ส่วนมากได้รับความอนุเคราะห์จากบุคคลที่พร้อมสนับสนุนเพื่อให้การจัดกิจกรรมมีความสมบูรณ์โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ มีเพียงค่าขนส่ง มหาวิทยาลัย ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้หน่วยงานบ้างตามความเหมาะสมกับกิจกรรม



ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีพแก่เกษตรกร สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาาระบบนิเวศน์

ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีพแก่เกษตรกร มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 4 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งต้นไม้ กำจัดวัชพืชที่ขึ้นภายในเรือนเพาะชำ และเก็บขยะ ทำความสะอาดบริเวณรอบเรือนเพาะชำ ให้เกิดความสะอาดในการเข้าไปปฏิบัติงาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานมากขึ้น



สถานีวิจัยดอยปุย สถาบันค้นคว้าและพัฒนาาระบบนิเวศน์

สถานีวิจัยดอยปุย มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 51 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 3,200 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน และบริเวณพื้นที่โดยรอบ

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ปลูกต้นอาซาเลีย จำนวน 300 ต้น บริเวณสวนสองแสน ปลูกต้นอบเชยและวาสนา จำนวน 200 ต้น บริเวณสวนบวกห้า ปลูกไผ่ จำนวน 50 กอ บริเวณสวนบวกห้า

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ ควรให้การสนับสนุนค่าอาหารและเครื่องดื่ม เพราะมีนโยบายวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ประจำปี



สถานีวิจัยกาญจนบุรี สถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาระบบนิเวศน์

สถานีวิจัยกาญจนบุรี มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน 19 คน ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคาร บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณพื้นที่โดยรอบ ตัดหญ้ารอบอาคาร และตามแนวถนนภายในสถานีวิจัยกาญจนบุรี ปลูกไผ่หมาจู้ จำนวน 100 ต้น เพื่อเป็นการรวบรวมสายพันธุ์ไผ่ไว้ศึกษาต่อไป



สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์

สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์ มีผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด 9 คน ใช้งบประมาณเป็นเงิน 1,029 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรมดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในสำนักงาน ประกอบด้วย ห้องผู้อำนวยการ ห้องสำนักงาน ห้องศูนย์สารสนเทศสหกรณ์ ห้องครัว บริเวณรอบสำนักงาน และระเบียง ชั้น 2 ของอาคาร โดยมีการจัดเก็บอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปิดฝุ่นบริเวณหลังตู้ เช็ดกระจก กวาดและถูพื้น

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ สำหรับปี 2552 นี้ สถาบันวิชาการด้านสหกรณ์เห็นว่าควรสนับสนุนโครงการนี้ต่อไป เพื่อสร้างสามัคคี รักษาวัฒนธรรมอันดีงาม และสานต่อนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ



สถาบันวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย

สถาบันวิศวกรรมป้องกันอัคคีภัย มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 2 คน ประกอบด้วย โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องทำงาน ดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร กำจัดวัชพืชบริเวณรอบอาคาร ทำความสะอาดโดยการจับเก็บขยะในบริเวณพื้นที่โดยรอบ ปลูกต้นไม้ภายในหน่วยงาน

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ ควรจัดให้มีโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ประจำปี เป็นการสร้างความรักความสามัคคี และรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการสร้างจิตสำนึกบุคลากรและนิสิตให้รักสถานที่การศึกษา และช่วยกันดูแลต้นไม้ให้ร่มรื่นน่าอยู่ต่อไป



สถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาราชนครินทร์

สถาบันภาษาศาสตร์และวัฒนธรรมศึกษาราชนครินทร์ มีผู้เข้าร่วม จำนวน 7 คน โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดภายในและภายนอกสำนักงาน
 - ปิดกวาด , เช็ดถูและขัดพื้น
 - เช็ดกระจกทั้งภายในและภายนอก
2. จัดสถานที่ทำงานและจัดเก็บเอกสารให้เรียบร้อย
3. ทำความสะอาดและจัดสำนักงานให้สะอาดเรียบร้อย

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ -

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ -



ศูนย์นานาชาติสิรินธรเพื่อการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ศูนย์นานาชาติสิรินธรฯ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 15 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 2,186 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดภายในอาคารบริเวณชั้น 5 ประกอบด้วย ห้องประชุมใหญ่ ห้องทำงานและห้องประชุมผู้บริหาร โถงจัดนิทรรศการ สำนักงาน เลขานุการศูนย์ฯ โดยการจัดเก็บครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้งานและจัดย้ายครุภัณฑ์ประจำห้องทำงานและห้องประชุมผู้บริหารออก เพื่อให้เป็นพื้นที่โล่ง รองรับการใช้พื้นที่ของสำนักหอสมุด และดำเนินกิจกรรม 7 ส. ในสถานที่ทำงาน

การปลูกต้นไม้และการพัฒนาบริเวณ ตัดแต่งกิ่งไม้ และปรับปรุงสวนบริเวณสวนจัดเลี้ยง กลางแจ้ง โดยการลงดินตามกระถางต้นไม้ทุกกระถาง ใส่ปุ๋ยต้นไม้ ล้างพื้นและขัดพื้น จัดวางกระถางต้นไม้ให้สวยงาม

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยฯ โดยกองยานพาหนะฯ ควรให้การสนับสนุนด้าน เครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบ้างตามสมควร และควรสนับสนุนบุคลากรของ กองยานพาหนะฯ กรณีขอความอนุเคราะห์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เนื่องจากบางหน่วยงานไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ



ศูนย์ผลิตภัณฑนม

ศูนย์ผลิตภัณฑนม มีบุคลากรเข้าร่วมงาน จำนวน 25 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 6,000 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม 7 ส. และการพัฒนาอาคารและสถานที่

1. ทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณพื้นที่อาคารสำนักงาน ทำความสะอาดห้องสำนักงานและห้องน้ำ
2. ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณพื้นที่สำนักงานและโรงงาน รวมทั้งบริเวณรอบบ่อบำบัดน้ำเสีย ทำความสะอาดโดยเก็บขยะในบริเวณพื้นที่โดยรอบและลงดินใส่ปุ๋ยต้นไม้



องค์การบริหาร องค์การนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

องค์การบริหาร องค์การนิสิตฯ มีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน 7,360 คน ใช้งบประมาณ เป็นเงิน 66,500 บาท โดยมีรายละเอียดการร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม Big Cleaning Day เป็นการร่วมมือกันทำความสะอาดพื้นที่ของคณะและพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เช่น บริเวณโดยรอบหอประชุมใหญ่ มก. บริเวณสวน 100 ปี และศูนย์เรียนรวม 1, 2, 3 และ 4 บริเวณลานกิจกรรมหน้าคณะเศรษฐศาสตร์และคณะบริหารธุรกิจ บริเวณโดยรอบหอประวัติ มก. และบริเวณสำนักพิพิธภัณฑสถานและวัฒนธรรมการเกษตร มก.

การปลูกต้นไม้ประจำรุ่นของนิสิต KU 69 ปีนี้ได้ทำการปลูกต้นไม้ประจำรุ่น KU 69 ที่บริเวณศูนย์เรียนรวม 3 ทางฝั่งคณะสังคมศาสตร์ เพื่อเป็นสัญลักษณ์แทนห้อง ๖9

ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ การปลูกต้นไม้ KU 69 ควรจะให้นิสิต KU 69 เข้ามามีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้มากกว่านี้ แต่องค์การบริหาร องค์การนิสิตฯ ก็มีความเข้าใจว่าสถานที่และเวลาไม่เอื้ออำนวยต่อการทำกิจกรรมดังกล่าว



ภาพกิจกรรมองค์การบริหาร องค์การนิสิต



รายนามผู้การสนับสนุน

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552 ได้รับการสนับสนุน
รถบรรทุก รถชุด รถขยะแบบอัด นมสด ปู๋ย ข้าวโพด และผลไม้ จากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- ♥ สถาบันอินทรีจันทร์สถิตย์เพื่อการค้นคว้าและพัฒนาพืชศาสตร์ สนับสนุนข้าวโพด
จำนวน 1,000 ฟัก
- ♥ ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด สนับสนุนเงินซื้อผลไม้ เป็นเงิน 2,000 บาท
- ♥ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำกัด สนับสนุนเงินซื้อผลไม้
เป็นเงิน 20,000 บาท
- ♥ คุณไพบูลย์ รัตนภรณ์ชัย บริษัท ไทยเซ็นทรัลเคมี จำกัด (มหาชน) สนับสนุนปุ๋ยเคมี
จำนวน 1,000 กิโลกรัม
- ♥ รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน โดยศูนย์ผลิตภัณฑนม สนับสนุนนมสด
จำนวน 1,500 ถูง
- ♥ สำนักงานระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร. ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่
รถบรรทุกเทท้าย จำนวน 5 คัน และรถแบคโฮลล์อย่าง จำนวน 2 คัน
- ♥ สำนักงานเขตบางเขน ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย
จำนวน 1 คัน และรถอัดขยะขนาด 5 ตัน จำนวน 5 คัน
- ♥ สำนักงานเขตจตุจักร ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย จำนวน
5 คัน และรถอัดขยะขนาด 5 ตัน จำนวน 1 คัน
- ♥ สำนักงานเขตหลักสี่ ให้การสนับสนุนรถ พร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถบรรทุกเทท้าย
จำนวน 1 คัน
- ♥ ศูนย์เครื่องจักรกลดินแดง ให้การสนับสนุนรถพร้อมเจ้าหน้าที่ ได้แก่ รถแบคโฮลล์อย่าง
จำนวน 1 คัน
- ♥ สถานีบริการน้ำมันสวัสดิการ กรมวิชาการเกษตร ให้ความร่วมมือเปิดบริการจำหน่าย
น้ำมัน ในวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันที่ 27 มิถุนายน 2552
- ♥ นอกจากนั้นบริจาคผ่านหน่วยงาน คณะ / สำนัก / สถาบัน โดยตรง
- ♥ งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ความอนุเคราะห์ภาพกิจกรรม
- ♥ ผู้บริหาร ข้าราชการ อาจารย์ พนักงาน ลูกจ้าง บุคลากรและนิสิต
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกคน

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะภาพรวม

การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552 หน่วยงานต่าง ๆ มีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะสามารถสรุปภาพรวมดังนี้

♥ หากเป็นไปได้ การจัดกิจกรรมนิสิตควรเป็นกิจกรรมของส่วนกลางมหาวิทยาลัยและขอให้จัดเป็นประจำทุกปี

♥ กิจกรรมการทำบุญตักบาตรของนิสิต กำหนดเวลาเข้าเกินไป คือ มหาวิทยาลัยนัดพบนิสิต 06.00 น. สโมสรนิสิตนัดเวลา 05.50 น. ซึ่งเป็นการนัดที่เข้าเกินไป นิสิตออกจากบ้านเร็ว มีปัญหาด้านการจราจรมาไม่ทัน และเป็นอันตรายหากออกจากบ้านเข้าเกินไป

♥ การร่วมกิจกรรมของบุคลากร สาย ก มาร่วมกิจกรรมน้อย ปัจจุบันหลายหน่วยงานมีการเรียนการสอนในวันหยุดราชการ การร่วมมือทำกิจกรรมจึงมีผลกระทบมาก

♥ หากเป็นไปได้ กิจกรรมควรมีการเปลี่ยนรูปแบบใหม่

♥ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและงบประมาณให้กับหน่วยงานตามความเหมาะสม

♥ เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้บุคลากร และนิสิตมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร มีความสัมพันธ์ที่ดีและสามัคคีร่วมกัน

♥ ควรมีการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้สนใจให้บุคลากรและนิสิตเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน เป็นโครงการที่ดีควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความสามัคคีระหว่างบุคลากรและนิสิต

♥ มหาวิทยาลัยควรให้บุคลากรทุกหน่วยงานเข้าร่วมงานและดำเนินกิจกรรมการดูแลรักษาสถานที่ทำงานให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยอย่างต่อเนื่อง โดยอาจจะจัดประกวดหน่วยงานดีเด่นด้านการพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ จัดเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์มากยิ่งขึ้น เพื่อลดการใช้กระดาษและทรัพยากร

♥ เป็นบรรยากาศดีมาก ที่บุคลากรของหน่วยงานได้สละเวลาอย่างน้อย 1 วัน ร่วมกันดูแลทำความสะอาดหน่วยงานของตน โดยเฉพาะการที่นิสิตมาช่วยงาน ทำให้ทั้งบุคลากรและนิสิตได้มีโอกาสรู้จักกัน นิสิตได้ช่วยงานต่าง ๆ เช่น กวาดใบไม้ในท่อ ล้างท่อระบายน้ำ เก็บขยะ ฯลฯ ทำให้นิสิตได้เปลี่ยนบรรยากาศนอกเหนือจากการเคร่งเครียดเฉพาะการเรียนอย่างเดียว

♥ การที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ได้แวะเยี่ยมหน่วยงานต่าง ๆ ก่อให้เกิดความใกล้ชิดรู้จักกันมากขึ้น ผลพลอยได้คือ การร่วมมือกันทำงานเพื่อมหาวิทยาลัยโดยรวม

♥ ควรมีการจัดประกวดพื้นที่ใน มก. ที่มีพัฒนาการดีเด่นด้านต่าง ๆ เช่น ประเภทสวยงาม ความคิดสร้างสรรค์ อนุรักษ์พลังงาน การรักษาสภาพแวดล้อม เป็นต้น เพื่อจูงใจให้เกิดแนวทางการพัฒนาพื้นที่

ภาคผนวก



กองคลัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เลขรับที่ 09626
วันที่ 8 เม.ย. 2552 หน้า 11

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ สำนักงานอธิการบดี โทร. 1574-1577
ที่ ศธ 0513.10108/ว.1099 วันที่ 8 เมษายน 2552
เรื่อง ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552

1) เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายในการพัฒนาด้านกายภาพ เพื่อจัด
โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552 ในวันเสาร์ที่ 27 มิถุนายน 2552 โดยมี
วัตถุประสงค์ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับนิสิต
บุคลากร ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วม
แรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยของเราให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม และเป็น
ระเบียบเรียบร้อย นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552 เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ กองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ จึงใคร่ขออนุมัติดังนี้

1. ขออนุมัติโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552
2. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดในโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก.
ประจำปี 2552 คือ

2.1 ขอใช้เงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่าย
เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. เป็นเงิน 200,000 บาท

2.2 ขอใช้เงินรายได้กองยานพาหนะฯ งบดำเนินการ เป็นเงิน 187,000 บาท
รวม 2 รายการ เป็นเงิน 387,000 บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่าย
ทุกรายการ และขออนุมัติเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

2.3 ขอใช้เงินรายได้ของหน่วย คณะ สำนัก สถาบัน เพื่อใช้สำหรับโครงการ
วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552 ของหน่วยงานต่าง ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

2) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน
เพื่อโปรดพิจารณาเสนออธิการบดีอนุมัติ

(นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาคุณภาพ

3)
8 เมษายน

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

4) อนุมัติ

5) เรียน ผอ.กองยานพาหนะ
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

9 เม.ย. 2552

9 เม.ย. 2552

9 เม.ย. 2552

โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552”

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการพัฒนาทางด้านกายภาพ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเพื่อส่งเสริมความสามัคคี สร้างจิตสำนึกของบุคลากร และนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการที่จะพัฒนาอาคารและสถานที่ ตลอดจนการรักษาความสะอาด การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้อย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของความร่มรื่นของต้นไม้ ความสะอาดของอาคารและสถานที่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ ของเรามีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม สร้างสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดีให้กับทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยได้กำหนด โครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552” ขึ้นในวันเสาร์ที่ 27 มิถุนายน 2552

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

2.2 เพื่อเป็นการชักชวนให้ผู้บริหาร นิสิต และบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้เล็งเห็นความสำคัญของการปลูกต้นไม้ การดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ และการบำรุงรักษาต้นไม้ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างต่อเนื่องให้มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่ดี

2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามัคคี และสร้างจิตสำนึกร่วมกันให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการประกอบกิจกรรมพัฒนา โดยให้ทุกหน่วยงานได้ร่วมแรงร่วมใจกันพัฒนาให้มหาวิทยาลัยฯ ของเราให้มีความสะอาด เกิดความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย

2.4 เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ คือ สะอาด สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ให้กับทุกหน่วยงาน คณะสำนัก สถาบันของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะ สำนัก สถาบัน และทุกกองของสำนักงานอธิการบดี โดยกองยานพาหนะ อาคารและสถานที่ เป็นผู้ประสานงาน

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 กำหนดโครงการ “วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552”

4.2 ประชาสัมพันธ์ให้ คณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจบุคลากรของมหาวิทยาลัยทั้ง อาจารย์ ข้าราชการ ลูกจ้าง นิสิต เพื่อปลูกต้นไม้และทำความสะอาด โดยกำหนดจุดแบ่งเขตความรับผิดชอบและวางแผนร่วมกันในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 ดำเนินการพัฒนาและปลูกต้นไม้ ในวันเสาร์ที่ 27 มิถุนายน 2552 ดังนี้

4.3.1 ปลูกต้นไม้ เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

4.3.2 ตกแต่งพื้นที่สนามและพื้นที่รอบอาคาร และบำรุงรักษาต้นไม้ภายในหน่วยงาน

4.3.3 ดำเนินงานมาตรฐานกิจกรรม “ 7 ส.” ในแต่ละพื้นที่ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สร้างนิสัย สุขลักษณะ สวยงาม และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนี้

☞ ดำเนินการสำรวจพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องนำมาใช้ประโยชน์ต่อทางราชการ ให้จำหน่ายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 (ส่วนแก้ไขเพิ่มเติม)

☞ รณรงค์รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง คือ เน้นความสะอาดใน ห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องอาหาร ห้องหอพัก และห้องน้ำ

4.3.4 การดำเนินโครงการ โดยแบ่งพื้นที่ดำเนินการของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นจุดพัฒนาและปลูกต้นไม้ โดยเจ้าของหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่ จะเป็นผู้รับผิดชอบในพื้นที่ส่วนกลางและประสานงาน

5. สถานที่

5.1 พื้นที่ส่วนกลางภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยดำเนินการปลูกต้นลำต้น

5.2 อาคารสิ่งก่อสร้างและพื้นที่ของคณะ สำนัก สถาบัน และหน่วยงานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

6. งบประมาณ

6.1 พื้นที่ส่วนกลาง ใช้งบประมาณดังนี้

6.1.1 ขอใช้เงินรายได้ส่วนกลาง สำนักงานอธิการบดี งบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ปี 2552 เป็นเงิน 200,000 บาท

6.1.2 ขอใช้เงินรายได้กองยานพาหนะฯ งบดำเนินการ เพื่อการดำเนินงาน โครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552 เป็นเงิน 187,000 บาท

รวมเป็นเงิน 387,000 บาท (สามแสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง และผลไม้สำหรับผู้บริหารมอบให้หน่วยงาน	130,000
2	ค่าสมนาคุณเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น ๆ ในอัตราคนละ 420 บาท/วัน	42,000
3	ค่าจ้างทำเล่มสรุปผลโครงการฯ	65,000
9	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	30,000
10	ค่าวัสดุการเกษตร (ต้นไม้)	30,000
11.	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	80,000
12	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	10,000
	รวมเป็นเงิน	387,000

6.2 พื้นที่หน่วยงาน คณะ สำนัก สถาบัน ศูนย์ ฯลฯ ใช้งบประมาณของหน่วยงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

7.2 ผู้ร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น สร้างความเข้าใจ ความสามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และร่วมมือกันในการแก้ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

7.3 ผู้ร่วมโครงการจะมีทัศนคติที่ดี และมีความเข้าใจในการรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ การปลูกต้นไม้ และการบำรุงรักษาต้นไม้

7.4 เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะทำให้นโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ในโครงการคืบหน้าชาติ และสิ่งแวดล้อมให้กับบางเขน ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กำหนดการ

วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552

วันเสาร์ที่ 27 มิถุนายน 2552

- 06.00-06.30 น. - นิสิตนัดหมายและเตรียมในการทำพิธีตักบาตรบริเวณรอบสระน้ำ หน้าหอประชุมใหญ่
- 06.00-07.35 น. - นิสิตปี 1 พร้อมกันทำบุญตักบาตรที่บริเวณหอประชุมใหญ่
- เจ้าหน้าที่กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ พร้อม ฌ กองยานพาหนะฯ
 - เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด พร้อมอุปกรณ์ ประจำจุดพัฒนาทั้ง 6 จุด
- 07.00 น. - ประชานถึงบริเวณพิธี
- 07.00-7.30 น. - เชิญประธานในพิธีจุดธูป เทียน และเริ่มพิธีสงฆ์
- 07.30-08.00 น. - ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ จำนวน 169 รูป
- 08.00-08.30 น. - ผู้แทนนิสิตใหม่ ทำพิธีเคารพสักการะอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์
- 08.00 น. - ทุกหน่วยงานพร้อมกันที่หน่วยงานตนเองเพื่อพัฒนา
- 08.30-09.00 น. - คณะผู้บริหาร ผู้แทนนิสิต พร้อมกันปลูกต้นนนทรี จำนวน 12 ต้น บริเวณสนามอินทรีย์ด้านทิศเหนือ
- ผู้บริหาร ผู้แทนนิสิต ร่วมปลูกต้นนนทรี จำนวน 1 ต้น ประจำรุ่นKU.69 บริเวณ ศร.2
- 09.30-12.00 น. - นิสิต มก. เข้าร่วมจุดพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง 6 จุด
- 09.30-12.00 น. - คณะผู้บริหารเยี่ยมชม และนำผลไม้ นม และน้ำดื่มมอบให้หน่วยงานและนิสิต ณ จุดพัฒนาส่วนกลาง แยกเป็น 3 สาย ดังนี้:-
- สายที่ 1** นายกสภามหาวิทยาลัย (โดยมอบ นายประเพ็ลทิน เกษมโสภาส เป็นผู้นำเส้นทาง) คณะศึกษาศาสตร์, คณะอุตสาหกรรมเกษตร, คณะสังคมศาสตร์, คณะเกษตร,บัณฑิตวิทยาลัย, สวน 100 ปี, คณะวิศวกรรมศาสตร์, อาคารจอตระดมวงศ์วาน 1,คณะเศรษฐศาสตร์, คณะบริหารธุรกิจ, สำนักบริการคอมพิวเตอร์, สหกรณ์ออมทรัพย์ มก. จำกัด, สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม
- สายที่ 2** อธิการบดี (โดยมอบ นายวิโรจน์ พวงพิกุล เป็นผู้นำเส้นทาง) สำนักการกีฬา, ประตู่วิภาวดี, คณะประมง, คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์, อาคารสารนิเทศ 50 ปี, สถาบันคั่นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร, สถาบัน คั่นคว้าและพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม, สถาบันคั่นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรฯ, สำนักหอสมุด, สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก., คณะวิทยาศาสตร์
- สายที่ 3** รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (โดยมอบ นายต้น นิลมาติ เป็นผู้นำเส้นทางคณะมนุษยศาสตร์, หอพักนิสิตหญิง, สำนักพิพิธภัณฑ์และวัฒนธรรมการเกษตร,สวนวรุณาวัน,หอประวัติ มก., ประตู่จามวงศ์วาน 2, ลานกิจกรรมหน้าอาคารเทพศาสตร์สถิตย์, สถานพยาบาล, กองกิจการนิสิต, สำนักทะเบียนและประมวลผล, คณะวนศาสตร์, คณะเทคนิคสัตวแพทย์, คณะสัตวแพทยศาสตร์, หอประชุม มก.
- 12.00 น. - ผู้บริหารรับประทานอาหารกลางวัน (สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม)
- 13.00 น. - เริ่มพัฒนาหน่วยงานจนกว่าจะแล้วเสร็จ
- เจ้าหน้าที่กองยานพาหนะอาคารและสถานที่ ทำความสะอาดจนแล้วเสร็จ



คำสั่งกองยานพาหนะอาคารและสถานที่

ที่ 58/2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552"

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552" ในวันเสาร์ที่ 27 มิถุนายน 2552 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

คณะกรรมการดำเนินงาน

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ (รศ.ปัสสี ประสมสินธ์)	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ (นายเสรี ภูญจนาค)	ที่ปรึกษา
ผู้อำนวยการกองยานพาหนะอาคารและสถานที่	ประธานกรรมการ
นายสมศักดิ์ รักสนิท	รองประธานกรรมการ
นายสุทธิชัย สุพิพัฒน์มงคล	รองประธานกรรมการ
นายมานพ เทียนเมืองปัก	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร ล้อมวงค์	รองประธานกรรมการ
นายสมชาย จกะวัฒนากุล	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร คนฟู	รองประธานกรรมการ
นายอัศวิน ศิริธรรม	รองประธานกรรมการ
นายปรีชา เกื้อแก้ว	กรรมการ
นายขงยุทธ เปี่ยมจำดี	กรรมการ
นายสนธิ ปิ่นประดับ	กรรมการ
นายอดิศร ศิริสุรักษ์	กรรมการ
นายกฤษฎา โพธิ์รักษ์	กรรมการ
นายวิชัย มินสุวรรณ	กรรมการ
นายพัลลภ พรหมพา	กรรมการ

นายบุญถิ่น จรจัด	กรรมการ
นายคงกฤษ รักษ์สังข์	กรรมการ
นายประเพลิน เกษมโอภาส	กรรมการ
นายต้น นิลมาติ	กรรมการ
นายวิโรจน์ พวงพิกุล	กรรมการ
นายนิพนธ์ ปานสอน	กรรมการ
น.ส.สุชีพ จันทอง	กรรมการและเลขานุการ
นางปราณี เทียนเมืองปัก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางวราศรี ศรีวุฒิชชาญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาคร พงษ์นิล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายศรราม รักสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนและดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ อาหาร น้ำดื่ม ผลไม้ และอื่น ๆ ประสานงานกับหน่วยงานและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน โครงการ "วันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มก. ประจำปี 2552" ให้เสร็จเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการฝ่ายอาหาร ผลไม้ อุปกรณ์ และการเงิน

น.ส.สุชีพ จันทอง	ประธานกรรมการ
นางปราณี เทียนเมืองปัก	รองประธานกรรมการ
นางวราศรี ศรีวุฒิชชาญ	รองประธานกรรมการ
นายประกาศิต สุ่มแก้ว	รองประธานกรรมการ
นางสาคร พงษ์นิล	รองประธานกรรมการ
นายศรราม รักสกุล	รองประธานกรรมการ
นายปรัชญา ปณิธิกุล	กรรมการ
นางรัตนา รุ่งกรุด	กรรมการ
นายพีรวัชร เพชรพรหมมาศ	กรรมการ
น.ส.สายชล ม่วงประเสริฐ	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิง สายฝน มนต์อ่อน	กรรมการ
นางสมสุข เกษมกุล	กรรมการ
น.ส.สุมาลี ภูระหงษ์	กรรมการ
นางสุกัญญา อินทอง	กรรมการ

นายสมนึก มาเนียม	กรรมการ
นายฉัตรชัย ด่านกลาง	กรรมการ
นางชลธิชา ปณีธิกุล	กรรมการ
นางหวัด ปุยอ็อก	กรรมการ
นางกิมไล้ ทองวิลัย	กรรมการ
น.ส.วันดี เพิ่มทวีทรัพย์	กรรมการ
นางสุภัทรี ปานสอน	กรรมการ
นายกฤษพิมาณ หัสไทย	กรรมการ
น.ส.ศิริญา รักษนิท	กรรมการ
น.ส.อัมพัน หมั่นเทพ	กรรมการ
นางวิไลลักษณ์ ขวัญจิตต์	กรรมการและเลขานุการ
นางสุมาลี ภูรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
น.ส.นิตยา ขันทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดหาอาหาร ผลไม้ น้ำดื่ม และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนให้กับนิสิต บุคลากรที่ร่วมพัฒนา และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนให้กับฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เสร็จเรียบร้อย ทำหนังสือเชิญผู้บริหาร ทำหนังสือขอสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดส่งอาหารและน้ำดื่ม

นายสุทธิชัย สุพิพัฒน์มงคล	ประธานกรรมการ
นายกัมปนาท ศรีบุญเรือง	กรรมการ
นายทศย์ ล้านสม	กรรมการ
นายสำรอง กระซัง	กรรมการ
นายสุพิน ชาวนา	กรรมการ
นายจงรักษ์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
นายพิชัย มุ้ยศาสตรา	กรรมการ
นายไอสุรย์ รุกขชาติ	กรรมการ
นายเตื้อ ภูแพ	กรรมการ
นายสุพรรณ พวงศรี	กรรมการ
นายนำไท ปะกินาหัง	กรรมการ
น.ส.กฤษกร ปรงเมือง	กรรมการ
นายภัทรชัย แก้วเกตุ	กรรมการ

นางรัตติกง โปธิ์นึมแดง กรรมการและเลขานุการ
 ว่าที่ ร.ต.ทศวรา ฉัตรวิไล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 นายสังฆพงศ์ สัตตนาวุฒิ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 มีหน้าที่จัดส่งอาหารและจัดเตรียมน้ำดื่ม น้ำแข็ง สำหรับบริการนิสิต และบุคลากรที่ร่วม
 พัฒนาพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด

คณะกรรมการฝ่ายเก็บขยะและร่วมพัฒนา

นายสมศักดิ์ รักสนิท ประธานกรรมการ
 นายสมชาย จกะวัฒนากุล รองประธานกรรมการ
 นายอัศวิน ศิริธรรม กรรมการ
 นายประเพลิน เกษมโอภาส กรรมการ
 นายวิโรจน์ พวงพิกุล กรรมการ
 นายต้น นิลมาติ กรรมการ
 นายสุทธิชัย สุพิพัฒน์มงคล กรรมการ
 นายอุเทน ชูแสง กรรมการ
 นายวิญญู ตันทรศนีย์ กรรมการ
 นายศรายุทธ จรจัด กรรมการ
 นายชลิต ปัญจเทพ กรรมการ
 นายวีรพัฒน์ นามกระโทก กรรมการ
 นายสุรินทร์ แสงกระจ่าง กรรมการ
 นางวัฒนา เกษมโอภาส กรรมการ
 น.ส.พจนีวรรณ พงษ์เงิน กรรมการ
 น.ส.ขวัญหล้า โปธิ์นาง กรรมการ
 น.ส.นวนฉวี มาลัย กรรมการ
 เจ้าหน้าที่งานสวนและรักษาความสะอาด ทุกคน กรรมการ
 เจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัย ทุกคน กรรมการ
 นางนันท์ธิดา แฉ่งประเสริฐ กรรมการ
 น.ส.สุทามาศ พิมพา กรรมการ
 นายมานิชย์ คงเล็ก กรรมการ
 นายวราคม ยิ้มน้อย กรรมการ
 นายไพรัช ศรีทองทรัพย์ กรรมการ

นายสมเจตน์ จักขุรัตน์ กรรมการและเลขานุการ
 นายนิพนธ์ ปานสอน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของนิสิต และเจ้าหน้าที่ของกองยานพาหนะฯ
 ในการพัฒนาพื้นที่ส่วนกลาง และประจำรถบรรทุกในการเก็บขยะไปทิ้งให้เสร็จเรียบร้อยจนเสร็จ
 โครงการฯ และงานอื่น ๆ ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายบริการยานพาหนะและประสานงาน

นายอัศวิน ศิริธรรม ประธานกรรมการ
 นายปรีชา เกื้อแก้ว รองประธานกรรมการ
 นายวิเชียร คนฟู กรรมการ
 นายบุญถิ่น จรจัด กรรมการ
 นายกฤษฎา โพธิ์รักษ์ กรรมการ
 นายนิพนธ์ ปานสอน กรรมการ
 นายวันชัย ชมคง กรรมการ
 นายพรณรงค์ รุ่งกรุด กรรมการ
 นายพิชญ์ วงษ์แก้ว กรรมการ
 นางพิไลพร จินดารักษ์ กรรมการ
 น.ส.ปริยารัตน์ ทิมเจริญ กรรมการ
 เจ้าหน้าที่งานซ่อมบำรุง ทุกคน กรรมการ
 พนักงานขับรถยนต์ งานยานพาหนะ ทุกคน กรรมการ
 นายวรชิต สุวรรณประสาท กรรมการและเลขานุการ
 น.ส.ดวงกมล ขุนทอง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 น.ส.พัชรินทร์ จรจัด กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 มีหน้าที่ให้บริการยานพาหนะกับฝ่ายต่าง ๆ เตรียมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถบรรทุกของ
 ส่วนกลางและของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์มา เช่น กรุงเทพมหานคร ฯลฯ และงานอื่น ๆ
 ที่มอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดผลไม้ติดตามผู้บริหาร

นายวิเชียร คนฟู ประธานกรรมการ
 นายคงกฤษ รักษ์สังข์ รองประธานกรรมการ
 นายสำเนา แบล่จาด กรรมการ
 นายหล่อ ชัดโพธิ์ กรรมการ

นายสมบูรณ์ แต่งอ่อน	กรรมการ
นายสมชาย จุลศิลป์	กรรมการ
นายทรัพย์ แสนสามารถ	กรรมการ
นายสมเวียง คงสืบ	กรรมการ
นายรัสมิ์ ศิริมุน	กรรมการ
นายจันทรา หาชัย	กรรมการ
นายธีรพงษ์ คิดเห็น	กรรมการ
นายวรรณชัย สาดจินพงษ์	กรรมการ
นายวิโรจน์ ปลีงาม	กรรมการ
นายล้ำรอง กระซัง	กรรมการ
นายปรีชา น้อยเหนียง	กรรมการ
นายณัฐวัฒน์ ปรีชากุล	กรรมการ
นายวินัย แสงเพชร	กรรมการ
นายบรรจบ ภาคานาม	กรรมการ
นายเชาวดี นิลเลิศ	กรรมการ
นายสมาน พรหมหาญ	กรรมการ
นายณัฐพงษ์ แสนใจกล้า	กรรมการ
นายสมชาย พ่วงจาด	กรรมการ
น.ส.ณัชชา หาทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ
นางฉวีวรรณ รัตนเรืองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดเตรียมผลไม้สำหรับติดตามผู้บริหารเพื่อมอบให้หน่วยงานคณะ สำนัก สถาบัน กอง นิสิต ฯลฯ ที่ร่วมวันพัฒนา และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2552



(นายนิพนธ์ ลิมห์แหลมทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนากายภาพ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นายนิพนธ์ ลิ้มแหลมทอง

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาภาพ

คณะผู้จัดทำ

นางสาวสุชีพร จันทอง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8 (ชำนาญการ)

นางสาวสายชล ม่วงประเสริฐ

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

นายศรธรรม รักสกุล

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายมานิชย์ คงเล็ก

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นางสุมาลี ภูรัตน์

เจ้าหน้าที่พัสดุ

นางวิไลลักษณ์ ขวัญจิตต์

พนักงานพิมพ์ดีด ชั้น 1

นางสาวชลธิชา ล้อมวงค์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นางสาวศิริกัญญา รักสนิท

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้พิมพ์

นางสาวสุชีพร จันทอง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8 (ชำนาญการ)

นางสาวสายชล ม่วงประเสริฐ

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

นายศรธรรม รักสกุล

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายมานิชย์ คงเล็ก

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ของ คณะ สำนัก สถาบัน และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



กองยานพาหนะอาคารและสถานที่

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทรศัพท์ 0-2942-8981-5 ภายใน 1574-7 โทรสาร 0-2942-8988

www.vehicle.ku.ac.th